

GYŐRSZEMEREI POLGÁRMESTERI HIVATAL

ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

TARTALOMJEGYZÉK

I.	Bevezetés.....	3
II.	Általános rendelkezések.....	3
II.1.	A szabályzat célja.....	3
II.2.	A szabályzat hatálya.....	4
II.3.	Az adatkezelő adatai.....	4
II.4.	Fogalmak és meghatározások.....	5
II.5.	Az adatkezelés alapelvei.....	8
II.6.	Az érintettek jogai.....	9
II.7.	Az adatkezelés jogalapjai.....	10
II.8.	Adatokkal végzett tevékenységek.....	11
II.9.	Felelősség.....	12
II.10.	A személyes adatok védelmének általános szabályai.....	13
II.11.	Adatbiztonsági szabályok.....	14
II.12.	Az informatikai eszközök magáncélra történő használatának feltételei.....	16
II.13.	Iratnyilvántartás.....	16
III.	Más szerv által nyilvántartott adatok kezelése.....	17
IV.	Az Adatkezelő által nyilvántartott adatok kezelése.....	17
V.	Adatfeldolgozók.....	18
VI.	Adatkezelői és adatfeldolgozói nyilvántartás.....	19
VII.	A belső szervei működést szolgáló személyes adatok kezelése.....	19
VIII.	A személyes adatnak nem minősülő adatok kezelése.....	20
IX.	Az adatvédelem szervezeti felépítése, szerepkörök elhatárolása.....	21
IX.1)	Az adatvédelmi tisztviselő.....	21
IX.2)	Az adatfelelős.....	23

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	1/29

IX.3)	Az informatikai biztonsági felelős	23
X.	Az adatvédelmi incidens	23
XI.	Érdekmérlegelés	24
XII.	Adatvédelmi hatásvizsgálat.....	25
XIII.	Az érintetti kérelem	26
XIV.	Jogorvoslat.....	27
XIV.1)	Információ, panasz	27
XIV.2)	Panasz ügyintézés a Hatóságnál	27
XIV.3)	A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog.	27
XIV.4)	Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog	28
XV.	Kártérítés és sérelemdíj	28
XVI.	Oktatás	29
XVII.	Záró rendelkezések	29

Változás jegyzék

Verziószám	Kiadási dátum	Leírás
1.0	2023. december 1.	Első kiadás

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	2/29

I. BEVEZETÉS

[1] Jelen dokumentum a Győrszemerei Polgármesteri Hivatal Adatvédelmi és Adatbiztonsági rendszerének a részét képezi. A Dokumentumban található valamennyi adat, információ, a láblécben megjelölt készítő személy tulajdona. A Dokumentum megtekintése, olvasása és tanulmányozása csak és kizárólag a rendeltetésszerű joggyakorlás elvével összeegyeztethető módon lehetséges, az abban foglaltakat a tulajdonos külön engedélye nélkül felhasználni – különösen ide értve annak lemásolását – tilos.

[2] A *Győrszemerei Polgármesteri Hivatalban* (a továbbiakban: Az Adatkezelő) az adatvédelem és adatbiztonság rendjét – az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében (a továbbiakban: GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) foglaltakra is figyelemmel – az alábbiak szerint határozom meg:

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II.1. A szabályzat célja

[1] A Szabályzat a GDPR, valamint a hazai adatvédelmi szabályozás, így különösen az Infotv. rendelkezéseinek való megfelelést szolgálja.

[2] A Szabályzat célja, hogy

- a) az Alaptörvény VI. cikk (3) bekezdése értelmében az Adatkezelő tevékenysége során biztosítsa a kezelt személyes adatok védelmét, meghatározza a személyes adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági előírásokat,
- b) harmonizálja az adatkezelési tevékenységek tekintetében az Adatkezelő egyéb belső szabályzatainak előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését,
- c) a természetes személyek személyes adataik kezelésével összefüggő védelemhez kapcsolódó elvek és szabályok a természetes személyek állampolgárságától és lakóhelyétől függetlenül érvényesüljenek,
- d) a hivatali ügyintézés során a személyes adatok védelme és a közérdekű adatok nyilvánossága, illetve a személyes adatnak nem minősülő, de egyéb okból nem nyilvános adatok védelme folyamatosan biztosított legyen,
- e) meghatározza az Adatkezelő által folytatott adatkezelések működésének jogszerű rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az információs önrendelkezési jognak és az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.

[3] E Szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A Szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	3/29

II.2. A szabályzat hatálya

- [1] A Szabályzat szervei hatálya kiterjed az Adatkezelő szervezetére.
- [2] A Szabályzat személyi hatálya kiterjed
- a) az Adatkezelőben foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra, valamint a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében foglalkoztatottakra, továbbá azon személyekre, akik szakmai gyakorlatukat az Adatkezelő valamely szervezeti egységénél töltik (a továbbiakban együtt: foglalkoztatott);
 - b) az adatfeldolgozóra;
 - c) mindazon jogi vagy természetes személyekre, akik az Adatkezelővel bármilyen szerződéses jogviszonyban állnak;
 - d) az Adatkezelővel kapcsolatba kerülő magánszemélyekre és gazdálkodó szervezetek kapcsolattartóira, mint az Érintettekre;
 - e) az Adatkezelő által működtetett elektronikus megfigyelő rendszert érintő adatkezelés érintettjére.
- [3] A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Adatkezelő által folytatott valamennyi olyan folyamatra, amely során az Infotv. 3. § 2. pontjában meghatározott személyes adat kezelése megvalósul, továbbá mindazon folyamatokra, melyeket a GDPR szabályoz, előír. A tárgyi hatály kiterjed a kezelt adatok teljes körére, függetlenül azok keletkezési, felhasználási, feldolgozási és megjelenési formájától. A Szabályzat alkalmazását elő kell írni az Adatkezelő részére vállalkozási vagy megbízási szerződés keretében szolgáltatást nyújtók felé, amennyiben tevékenységük során az Adatkezelőnél kezelt adatokhoz hozzáférnek.
- [4] A Szabályzat rendelkezéseiben az Adatkezelő – a jogszabály alapján ellátott, illetve egyéb átruházott feladataitól függően – adatkezelőnek, illetve adatfeldolgozónak minősül.
- [5] Az Adatkezelő az adatvédelmet informatikai területen a mindenkori hatályos Informatikai Biztonsági Szabályzatban meghatározottakkal összhangban valósítja meg.
- [6] A Szabályzat a minősített adatokat tartalmazó iratok kezelésére nem vonatkozik.
- [7] Az értelmező rendelkezések tekintetében az Infotv. 3. §-a az irányadó.

II.3. Az adatkezelő adatai

- [1] Az adatkezelő neve: Győrszemerei Polgármesteri Hivatal
- [2] Székhelye: 9121 Győrszemere, Fő utca 20.
- [3] Adószáma: 15366636-2-08
- [4] Központi elérhetősége: +36-96-551-056; titkarsag@gyorszemere.hu
- [5] Törvényes képviselő: dr. Szalay Péter jegyző
- [6] Adatvédelmi tisztviselő: dr. Cseresznyák Klára
- [7] Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: +36-96-551-056; adatkezeles@gyorszemere.hu
- [8] Az Adatkezelő adatvédelmi és adatbiztonsági rendszerének felügyeletét a szerv vezetője látja el, az általa kijelölt adatvédelmi tisztviselő útján.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	4/29

[9] Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség, az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete alapján kell kijelölni.

[10] Az Adatkezelő az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét közzéteszi honlapján, valamint bejelenti ezen adatokat a NAIH részére.

[11] Az Adatkezelő biztosítja az adatvédelmi tisztviselő részére a feladat ellátásához szükséges forrásokat, valamint biztosítja számára, hogy a feladatai ellátása során utasításokat senkitől ne fogadjon el, e feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsátható el és szankcióval nem sújtható. Az adatvédelmi tisztviselő szervezetileg közvetlenül a szerv vezetőjének tartozik felelősséggel.

[12] Az adatvédelmi tisztviselő a szerv vezetőjének közvetlen felügyeletével szervezi, irányítja és ellenőrzi az Adatkezelő adatvédelmi és adatbiztonsági rendszerét.

II.4. Fogalmak és meghatározások

[1] **"személyes adat"**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (**"érintett"**) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

[2] **"adatkezelés"**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

[3] **"az adatkezelés korlátozása"**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

[4] **"profilalkotás"**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

[5] **"álnevesítés"**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

[6] **"nyilvántartási rendszer"**: a személyes adatok bármely módon - centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint - tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

[7] **"adatkezelő"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	5/29

jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

[8] **"adatfeldolgozó"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

[9] **"címezett"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

[10] **"harmadik fél"**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

[11] **"az érintett hozzájárulása"**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

[12] **"adatvédelmi incidens"**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

[13] **"genetikai adat"**: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

[14] **"biometrikus adat"**: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;

[15] **"egészségügyi adat"**: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;

[16] **"tevékenységi központ"**:

- a) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unió belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unió belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;
- b) az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unió belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	6/29

nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unióban belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak;

[17] **"képviselő"**: az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában;

[18] **"vállalkozás"**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;

[19] **"vállalkozáscsoport"**: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;

[20] **"kötelező erejű vállalati szabályok"**: a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részére történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ;

[21] **"felügyeleti hatóság"**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv. Magyarországon: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság („NAIH”)

[22] **"érintett felügyeleti hatóság"**: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:

- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel;
- az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy
- panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz;

[23] **"személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése"**:

- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket;

[24] **"releváns és megalapozott kifogás"**: a döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a rendeletet megsértették-e, illetve hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a rendelettel; a kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	7/29

szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét;

[25] **"az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás"**: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv (19) 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás;

[26] **"nemzetközi szervezet"**: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.

II.5. Az adatkezelés alapelvei

[1] **Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**: Adatkezelő bárminemű adatkezelési műveletet tisztességesen, a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, az Érintett számára átlátható módon végzi. Adatkezelő személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 6. cikkében, illetve az Infotv. 5. § (1) bekezdésben, a személyes adatok különleges kategóriába tartozó személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében, illetve az Infotv. 5. § (2) bekezdésben foglalt jogalapokkal, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel.

Az Adatkezelő munkaszervezési, fizikai, informatikai és jogosultság kezelési eszközökkel gondoskodik arról, hogy illetéktelen személyek a személyes adatokat ne ismerhessék meg.

[2] **Célhoz kötöttség**: Az Adatkezelő a személyes adatokat kizárólag a Tájékoztatókban rögzített célokból gyűjti, kezeli, és használja fel, illetve azokat csak ezen célok elérése érdekében továbbítja a jelen Szabályzatnak, valamint a mindenkor hatályos személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően. A kezelt személyes adatokat kizárólag a célok megvalósításában érintett személyek ismerhetik meg.

[3] **Adattakarékosság**: Az Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatok megadását jogosult kérni az Érintettől, amelyek az adatkezelés célját tekintve az adott adatkezelés vonatkozásában megfelelőek, relevánsak és feltétlenül szükségesek, és amely nélkül a feladatait nem vagy nem az általa elvárt szakértelemmel tudná ellátni.

[4] **Pontosság**: Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatok pontosak, és naprakészek legyenek, az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törli vagy helyesbíti. Amennyiben az Érintett jelzi az Adatkezelő részére, hogy az adatai nem felelnek meg a valóságnak, vagy erről az Adatkezelő tudomást szerez, úgy a Tájékoztatóban rögzítettek szerint haladéktalanul gondoskodik ezen adatok törléséről vagy helyesbítéséről. Mindemellett az Érintettek is felelnek azért, hogy a honlapon, szerződésben megadott adatok valóságosak, pontosak és naprakészek legyenek. Az Érintett felelőssége és kötelezettsége az is, hogy amennyiben nem saját személyes adatait adja meg, úgy ahhoz az érintett hozzájárulását előzetesen beszerezze.

[5] **Korlátozott tárolhatóság**: Adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok tárolása olyan formában történjen, mely az Érintett azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé. Adatkezelő az adatok tárolásának időtartamát ezen elv mentén határozza meg.

[6] **Adatbiztonság ("integritás és bizalmas jelleg")**: Adatkezelő megtesz minden szükséges technikai vagy szervezési intézkedést annak érdekében, hogy biztosítsa az adatok biztonságos, sérülésmentes kezelését, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	8/29

Adatkezelő gondoskodik tehát arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. Adatkezelő megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy az adatok véletlenül se sérüljenek, illetve semmisüljenek meg. A fenti kötelezettségvállalást az Adatkezelő az adatkezelési tevékenységben részt vevő munkavállalói, illetve az esetlegesen igénybe vett adatfeldolgozók részére is előírja.

[7] **Elszámoltathatóság:** Az Adatkezelő vállalja a fenti elvek betartását, továbbá biztosítja, hogy ezen elvek a gyakorlatban is megvalósuljanak az adatkezelési tevékenység során.

II.6. Az érintettek jogai

[1] **Előzetes tájékozódáshoz való jog:** Az Érintett jogosult adatainak kezelésével kapcsolatban az átlátható tájékoztatásra, információra adatainak kezelését illetően, továbbá az érintetti jogainak gyakorlására vonatkozó lehetőségekről. Az Adatkezelő az Érintett adatkezelésére vonatkozó információkat több módon is elérhetővé teszi. Az Érintett jogosult, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és észszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát.

[2] **Hozzáféréshez való jog:** Az adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát köteles az érintett rendelkezésére bocsátani. Az érintett által kért másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani. Mindez nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

[3] **Helyesbítéshez való jog:** Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

[4] **Az adatkezelés korlátozásához való jog:** Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az személyes adatainak kezelését.

[5] **Törléshez való jog ("az elfeledtetéshez való jog"):** Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az egyéb feltételek fennállása esetén. A törlés joga nem vonatkozik a jogszabályi, vagy belső szabályzat által meghatározott kötelező adatkezelésekre. Az Adatkezelőnek egyes esetekben jogi kötelezettsége áll fenn bizonyos adatok kezelése tekintetében, ezért az adatok törlési kérelme nem teljesíthető különösen a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése céljából kezelt személyes adatok esetében.

[6] **Az adathordozhatósághoz való jog:** Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

[7] **A tiltakozáshoz való jog:** Az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az Adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	9/29

személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;

- b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

II.7. Az adatkezelés jogalapjai

[1] Az adatkezelő személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 6. cikkében, illetve az Infotv. 5. § (1) bekezdésben, a személyes adatok különleges kategóriába tartozó személyes adatot csak és kizárólag a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében, illetve az Infotv. 5. § (2) bekezdésben foglalt jogalapokkal, jog gyakorlása vagy kötelezettség teljesítése érdekében kezel.

[2] Az adatkezelés jogszerűségéhez legalább az alábbi jogalapok egyikének fennállása szükséges a GDPR hatálya alá eső személyes adatok kezelése esetén:

- a) az Érintett bizonyítható módon hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy egyes adatkezelések esetén a hozzájárulás egyes formáit kizárja. Adatkezelő elsődlegesen írásban szerzi be az érintett hozzájárulását;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. E jogi kötelezettséget csak és kizárólag az Európai Unió vagy Magyarország hivatalos és alkalmazandó jogszabályának kell megállapítania. Magyarország hivatalos és alkalmazandó jogszabálya csak Magyarország Alaptörvényének T) cikk (2) bekezdésében felsorolt típusú jogszabály lehet;
- d) az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges. Adatkezelő a természetes személy létfontosságú érdekére hivatkozva akkor végez adatkezelést, ha az adott adatkezelés egyéb jogalappal nem végezhető. Az elszámoltathatóság elve alapján az Adatkezelő köteles vizsgálni, hogy a személyes adat kezelése megvalósítható-e más jogalappal. Adatkezelőnek bizonyítania kell továbbá a létfontosságú érdek fennállását;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

[3] Az adatkezelés jogszerűségéhez legalább az alábbi jogalapok egyikének fennállása szükséges az Infotv. hatálya alá eső személyes adatok kezelése esetén:

- a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,
- b) az a) pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult,

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	10/29

- c) az a) pontban meghatározottak hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos,
- d) az a) pontban meghatározottak hiányában a személyes adatot az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozta és az az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges és azzal arányos.

[4] Az Adatkezelő a személyes adatok különleges kategóriába tartozó adatokat kezelhet a GDPR hatálya alá eső személyes adatok kezelése esetén, ha:

- a) Az Érintett kifejezetten hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.
- b) Az adatkezelés az Adatkezelő vagy az Érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az Érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy hatályos magyar jog lehetővé teszi.
- c) Az adatkezelés az Érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az Érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni.
- d) Az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az Érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott.
- e) Az adatkezelés jelentős közérdek miatt szükséges, uniós jog vagy a hatályos magyar jog alapján, amely arányos az elérni kívánt céllal, tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jog lényeges tartalmát és az Érintett alapvető jogaink és érdekeinek biztosítására megfelelő és konkrét intézkedéseket ír elő.

[5] Az Adatkezelő a személyes adatok különleges kategóriába tartozó adatokat kezelhet az Infotv. hatálya alá eső személyes adatok kezelése esetén, ha:

- a) a [3] bekezdés c)-d) pontjában meghatározottak szerint, vagy
- b) akkor kezelhető, ha az törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához feltétlenül szükséges és azzal arányos, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése, felderítése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli.

II.8. Adatokkal végzett tevékenységek

[1] **Adatok változtatása:** A Szervezet általánosan biztosítja, hogy az érintett a Szervezetnél tárolt személyes adatait – pontosítás céljából – helyesbítse, javítsa.

[2] **Adatok tárolása, archiválás:** A személyes adatok biztonságos tárolását papír alapú adatkezelés és feldolgozás esetén az Iratkezelési szabályzat adatbiztonságra vonatkozó rendelkezései biztosítják. Elektronikus tárolás és/vagy feldolgozás esetén a Szervezet Mentési rendje szerint kell eljárni.

[3] **Adatok másolása, adatkezelések összekapcsolása:** Az érintett személyes adatainak felhasználása csak a hozzájárulásban megadott vagy megfelelő jogszabályi felhatalmazásban meghatározott cél érdekében engedélyezett. Az érintett adatok másolása, azokból származtatott – de a személy azonosítására alkalmas – új adatok létrehozása, más adatbázisokkal összekapcsolása új adatkezelésnek minősül, melyhez a Szervezetnek be kell szereznie az

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	11/29

érintett hozzájárulását, vagy rendelkeznie kell a megfelelő jogszabályi felhatalmazással. Az adatokból képzett, a személy azonosítására alkalmas adatoktól megfosztott újonnan képzett adatokat a Szervezet felhasználhatja statisztikák, belső kimutatások készítésére.

[4] **Adatok törlése, megsemmisítése:** Az adatok megőrzési ideje adatkezelésenként kerül meghatározásra. A Szervezet az érintett számára biztosítja a lehetőséget, hogy írásos megkeresésére az adatokat törli, ha ezt törvény kifejezetten nem tiltja, illetve a Szervezetre nézve az adat törlése nem jelent joghátrányt. A Szervezet azonnal végrehajtja az általa kezelt adatok törlését, ha annak végrehajtását bírósági ítélet rendeli el, vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) az adatkezelés jogellenességét megállapítja, elrendeli az adatok törlését és a Szervezet e döntés ellen bírósághoz nem fordul. A Szervezet a papír alapú adathordozókon tárolt adatok törlését az Iratkezelési szabályzat selejtezési előírásai szerint hajtja végre. Az adat törlését minden esetben az adatkezelésért felelős szervezeti egység vezetője köteles kezdeményezni, a selejtezésről jegyzőkönyvet kell készíteni. Az adatok törlését az adatgazda utasítására a kijelölt alkalmazott hajtja végre. Az adattörlés végrehajtójának azonosítóját, a végrehajtás idejét az adatfeldolgozó rendszerben visszakereshető módon naplózni kell, a naplóállományt 5 évig meg kell őrizni.

[5] **Adattovábbítás, naplózás:** Megkeresésre akkor lehet adatot továbbítani, ha a megkeresést küldő megindokolta, jogszabályi hivatkozással alátámasztotta az adat kezelésére való jogosultságát. Amennyiben az érintett érdeke kívánja az adatszolgáltatás teljesítését, és az érintett írásbeli nyilatkozattal hozzájárul, akkor a Szervezet a kért és rendelkezésre álló adatokat, a megkeresést küldő szerv részére a külön szabályzatban foglaltak szerint átadja. Személyes adat és különleges adat telefonon nem továbbítható.

[6] **Kötelező/önkéntes adatszolgáltatás és megőrzési idők:** Kötelező adatszolgáltatás csak jogszabályi előírás alapján történhet, ennek hiányában csak kizárólagos hozzájárulási nyilatkozat alapján lehet adatszolgáltatást nyújtani. Személyes adatai, ha jogszabály másként nem rendelkezik, akkor a törlési kérelem, vagy a kapcsolati viszony megszűnését követően törlésre kerülnek. Minden más esetben a Szervezet Adatkezelési Szabályzatában meghatározott megőrzési idők érvényesülnek.

[7] **Nyilvánosságra hozatal:** A Szervezet személyes adatot csak akkor hozhat nyilvánosságra, ha azt jogszabály elrendeli vagy az érintett ahhoz előzetesen hozzájárul. A Szervezet által készített, személyes adatokon is alapuló, de anonim adatokkal feltüntetett statisztikai adatok szabadon nyilvánosságra hozhatók.

II.9. Felelősség

[1] A jogszabály által védett adatok – ide értve személyes adatokat is – kezelésével kapcsolatos szabályok betartásáról az Adatkezelő teljes személyi állománya köteles gondoskodni.

[2] A Szervezet az általa kezelt személyes adatokat a kezelés teljes időtartama alatt szolgálati titoknak minősíti, az adatkezelést végző munkavállaló köteles e titkot megőrizni. A munkavállaló kötelessége továbbá, az általa kezelt adatok sértetlenségét biztosítani.

[3] A Szervezet kötelezettséget vállal arra, hogy az általa kezelt személyes adatokat kizárólag jelen szabályzatnak megfelelően az adatkezelési célok érdekében kezeli, azokat jogosulatlanul nem továbbítja, és hozza nyilvánosságra, továbbá a kezelt adatokat nem használja fel az adatkezelési céloktól eltérő gazdasági vagy politikai célra. A titoktartási kötelezettség megszegése munkajogi, valamint büntetőjogi szankciót vonhat maga után.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	12/29

[4] Az adatkezelés és adatfeldolgozási műveletekre vonatkozó – általános érvényű – szabályzatok jogszerűségéért és betartásáért a szerv vezetője felel.

[5] A foglalkoztatott, mint adatfeldolgozó tevékenységi körén belül felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért és nyilvánosságra hozataláért, továbbá minden olyan jogsértésért, amit a GDPR, az Infotv., valamint a Szabályzat rendelkezéseinek megszegésével okozott.

[6] A Szabályzat elkészítéséért, a szükséges módosítások elvégzéséért, kidolgozásáért, a módosítások átvezetéséért, a szerv vezetője a felelős, az itt leírtak betartásának ellenőrzéséért az adatvédelmi tisztviselő a felelős.

[7] A Dokumentum ellenőrzéséért és jóváhagyásáért a szerv vezetője a felelős.

II.10. A személyes adatok védelmének általános szabályai

[1] Az Adatkezelő a személyes adatok kezelését

a) a szakmai feladatellátáshoz kötődő, jogszabályban meghatározott feladat- és hatásköreinek, illetve

b) a szervei működést szolgáló – nem szakmai feladatellátáshoz kötődő – belső igazgatási (funkcionális) feladatainak ellátása során végzi.

[2] Az Adatkezelő feladat- és hatásköreinek ellátása során közérdekű vagy ráruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásával összefüggésben, a feladat végrehajtásához szükséges mértékben kezel személyes adatot.

[3] A személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységének vezetője, az adatkezelést végző köztisztviselők és ügykezelők felelősek. Az egyes ügyiratokban tárolt személyes adatok védelméért a kijelölt ügyintéző, az ügykezelők és az ügyirattal kapcsolatba kerülő más személy felelősséggel tartozik.

[4] Az Adatkezelőnél kezelt személyes adatok védelméről az adatvédelemmel kapcsolatos szabályok foglalkoztatottak általi megismeréséről és betartásáról az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységének vezetője gondoskodni köteles.

[5] Az egyes nyilvántartások, adatkezelések tekintetében a hozzáférési jogosultságokat a szervezet kijelölt vezetőjének személyre lebontottan meg kell határozni és az időszerű állapotnak megfelelően nyilván kell tartania.

[6] Az ügyintézés során csak azokat a személyes, vagy különleges adatokat szabad felvenni, amelyek az ügy szempontjából elengedhetetlenül szükségesek. A felvett adatokat csak az adott ügy intézése, vagy jogszabályban meghatározott cél érdekében szabad felhasználni, más eljárásokkal, illetve adatokkal nem kapcsolhatók össze.

[7] Az ügyirat részét nem képező, de az eljárás során rögzítésre került személyes és különleges adatokat további felhasználásuk megakadályozása érdekében azonosításra alkalmatlanná kell tenni.

[8] A hibás vagy egyéb okból feleslegessé vált adatokat tartalmazó példányokat azonosításra és további felhasználásra alkalmatlanná kell tenni.

[9] Az ügyiratokat az Adatkezelő Egyedi Iratkezelési Szabályzatában előírtak szerint kell kezelni. Az ügyiratok kezelése, tárolása során azok tartalmába az arra illetékes köztisztviselőn kívül más személy – az érintett törvény szerinti betekintési jogán túl – csak akkor tekinthet be,

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	13/29

ha ezt a mindenkor hatályos információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerint hivatali tevékenységével összefüggő feladatellátás szükségessé teszi.

[10] Az érintett vagy képviselője betekintési jogának gyakorlása során úgy kell eljárni, hogy ezáltal mások jogai ne sérülhessenek, ennek megfelelően a más személyre vonatkozó személyes adatokat ki kell takarni vagy egyéb módon felismerhetetlenné kell tenni. Ugyanígy szükséges eljárni a másolat, kivonat készítésekor is.

[11] A különleges kategóriába tartozó személyes adat (az Infotv. alkalmazásában: különleges adat) csak a GDPR 9. cikk (2) bekezdésében megadott valamely feltétel teljesülése esetén, az Infotv. 5. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kezelhető.

[12] A jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörök ellátásához kapcsolódó, tartalmuk alapján nem rendszerezett elektronikus vagy papír alapú iratokkal végzett tevékenységek a GDPR (15) preambulum-bekezdése alapján nem tartoznak a rendelet hatálya alá.

[13] Nem rendszerezett iratnak tekintendő

- a) a papír alapú irat, amennyiben az nem valamely adatok nyilvántartására vonatkozó rendszer része, vagy amely kezelése nem nyilvántartási céllal történik,
- b) az elektronikus irat, ha kezelő programja nem teszi lehetővé a tartalmára kiterjedő különböző szempontú keresést,
- c) az eljárások során készített, nem iktatott papír vagy elektronikus munkaanyag, munkaközi dokumentum, formájától függetlenül (tárolt dokumentum, e-mail).

II.11. Adatbiztonsági szabályok

[1] Az iratok kezelését az Adatkezelő a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendeletnek megfelelően, az Egyedi Iratkezelési Szabályzata alapján végzi. E tevékenysége során biztosítja, hogy

- a) az ügyiratok kezelése, tárolása során azok tartalmába illetéktelen személy betekintést ne nyerhessen,
- b) az iratok tárolása az iratkezelési szabályokban előírtaknak megfelelő ideig történik, a tárolási időt követően az irat jellegétől függően selejtezésre vagy a levéltárnak átadásra kerül.

[2] A munkaközi dokumentumok, közbenső kiadmánytervezetek, feleslegessé vált munkapéldányok és másolatok (a továbbiakban: munkapéldányok) által tartalmazott személyes és különleges adatok védelmét az eljárás során és a kiadmányozást követően is biztosítani kell. A nem iktatott, papíralapú munkapéldányokat a kiadmányozást követően, de legkésőbb az irattárba helyezést megelőzően – az Adatkezelő mindenkor hatályos Egyedi Iratkezelési Szabályzatában foglaltak szerint iratmegsemmisítő használatával – meg kell semmisíteni.

[3] Az iktatásra nem kerülő, papíralapú munkapéldányok egyéb célú felhasználása (pl. papírhulladékként történő értékesítése, köznevelési intézmények részére adományozása) tilos.

[4] Az elektronikus úton előállított munkaközi dokumentumokból a kiadmánytervezeteket és az eljárásra vonatkozó feljegyzéseket, elektronikus leveleket – megőrzés esetén – a megfelelő védetség biztosíthatósága mellett kizárólag az Adatkezelő kizárólagos felügyelete alatt álló, illetéktelen hozzáféréstől védett informatikai eszközön (beleértve az elektronikus iratkezelő rendszert) lehet tárolni.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	14/29

[5] Személyes adatokat is tartalmazó iratot az Adatkezelőtől kivinni – munkaköri feladat ellátásának kivételével – csak a szervezeti egység vezetőjének engedélyével lehet. A foglalkoztatott ebben az esetben is köteles gondoskodni arról, hogy az irat ne vesszen el, ne rongálódjon vagy semmisüljön meg, illetve tartalma illetéktelen személy tudomására ne jusson.

[6] A foglalkoztatott köteles a számítógépet és az ahhoz alkalmazott adathordozókat úgy kezelni, tárolni, hogy a védelmet igénylő adatokat illetéktelen személy ne ismerhesse meg. Köteles továbbá a munkaidő végeztével a számítógépet kikapcsolni, a helyiséget – ahol ez lehetséges – áramtalanítani, az ajtót bezárni és a kulcsot a portaszolgálathoz vagy a szokásos gyűjtő helyre leadni.

[7] Az ügyintéző a saját belépési jelszavainak kizárólagos birtokosa, azokat másra át nem ruházhatja, azok más foglalkoztatott vagy harmadik személy számára való felfedése, átadása bármilyen formában szigorúan tilos.

[8] Az iratok telefaxon, elektronikus úton, illetve az adatok telefonon vagy egyéb elektronikus úton csak kellő körültekintéssel és kizárólag az Adatkezelő technikai eszközeinek igénybevételével továbbíthatók.

[9] A foglalkoztatott a közös használatú nyomtatón vagy másológépen kinyomtatott, illetve lemásolt dokumentumokat haladéktalanul köteles magához venni. Azokat a helyiségeket, ahol közös használatú nyomtató vagy másológép üzemel, az adatbiztonsági követelmények figyelembevételével és betartásával szükséges használni.

[10] A személyes adatokat is tartalmazó irat és egyéb adathordozó munkaidőn túl csak megfelelő védelmét biztosító helyen tárolható. A megfelelő tárolás biztosításáért közvetlenül az a felelős, akinél az iratok a munkaidő befejezésekor megtalálhatóak.

[11] A személyes adatokat tartalmazó irat foglalkoztatott általi távoli (beleértve otthoni) elektronikus elérése csak abban az esetben biztosítható, ha az illetéktelenek hozzáféréseinek kockázata az alkalmazott technikai megoldások miatt alacsony.

[12] A célhoz nem kötött és olyan adatokat, amelyekre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult, haladéktalanul, illetve az azt tartalmazó irat vonatkozásában előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni. A számítógépen rögzített adatokat, ha céljukat betöltötték – további felhasználásuk megakadályozása érdekében – felismerhetetlenné kell tenni.

[13] Az adattörlés maradéktalan megvalósítása érdekében az ügyintézőnek kellő gondossággal, pontosan kell meghatározni az irattározásra kerülő anyagok selejtezési idejét megjelölő irattári tételszámot az Irattári Terv alapján.

[14] A felhasználók részéről kiemelt jelentősége van az elektronikus adatbázisban a vírusok bejutásának megelőzésében. Erre tekintettel tilos idegen vagy kétes eredetű adathordozót helyezni a számítógépbe, továbbá nem nyitható meg azonosítatlan feladótól érkező elektronikus levél melléklete, mert az potenciális vírusveszélyt rejt magában; az ilyen jellegű email-t megnyitás nélkül törölni kell és jelezni kell az arra kijelölt informatikai munkatársnak.

[15] Az internetes kommunikáció során felelős magatartással kell a veszélyforrásokat felmérni és a valós kockázatokat elkerülni a védett adatok illetéktelen személyek általi megszerzésének kizárása érdekében.

[16] Az [14] és [15] bekezdésben foglaltak be nem tartása, megsértése a foglalkoztatott fejelemi és kártérítési felelősségét vonhatja maga után.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	15/29

II.12. Az informatikai eszközök magáncélra történő használatának feltételei

[1] A foglalkoztatottak a hivatali elektronikus levelezési (a továbbiakban: e-mail) szolgáltatást hivatali célra vehetik igénybe.

[2] Az Adatkezelő nem szankcionálja a magáncélú igénybevételt, de a foglalkoztatottnak tudomásul kell vennie, hogy

a) a névre szóló hivatali címre érkező bármely e-mail-be a munkáltató betekinthez,

b) az alkalmazás megszűnését követően az e-mail fiók nem kerül törlésre, mivel a hivatalos célból folytatott kapcsolattartási adatokra az Adatkezelőnek szüksége lehet.

[3] Az Adatkezelő a hivatali munkához nem kapcsolódó elektronikus leveleket a belső ellenőrzés cél megvalósításán kívül nem használja fel, azok illetéktelen megismerés elleni védelmét az alkalmazás megszűnését követően is biztosítja.

[4] Az Adatkezelő erre feljogosított információbiztonsági felelőse a biztonsági szempontok érvényesítése érdekében jogosult az elektronikus levelező rendszer adatainak megismerésére a GDPR (49) preambulum-bekezdésben foglaltakkal összhangban. A megismert adat biztonsági szempontokon túl más célra nem használható fel.

[5] Az Adatkezelő egyes munkaállomásokon biztosítja a nyilvános internet elérését. A foglalkoztatott nyilvános interneten végzett tevékenysége a szervezettől független, otthoni vagy nyilvános helyen végzett tevékenységével azonos megítélés alá esik.

[6] Az internetes kommunikáció során meggondolt, felelős magatartással kell a veszélyforrásokat és valós kockázatokat elkerülni, a védett adatok megszerzésének lehetőségét kizárni. Fentiek be nem tartása, megsértése a foglalkoztatott fegyelmi és – károkozás esetén – kártérítési felelősségét vonhatja maga után.

II.13. Iratnyilvántartás

[1] Az Adatkezelő a kezelt iratokról a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet alapján elektronikus nyilvántartást vezet (a továbbiakban: iratnyilvántartás).

[2] A jogszabály alapján kötelezően vezetett iratnyilvántartás esetében az érintett tiltakozási joga, adatkezelés korlátozásához való joga nem áll fenn.

[3] Az iratnyilvántartás esetében az érintett igényelheti az iratnyilvántartásban tárolt személyes adatai megismerését. Az erre irányuló kérelmét az Adatkezelő iratkezelésért felelős szervezeti egységénél terjesztheti elő, mely az általános ügyintézési határidőn belül megválaszolja azt.

[4] Az iratnyilvántartás esetében az érintett kérelmezheti személyes adatai helyesbítését. Az erre vonatkozó kérelmét az Adatkezelő iratkezelésért felelős szervezeti egységénél terjesztheti elő, amely az általános ügyintézési határidőn belül megválaszolja azt. Nem minősül pontatlanul nyilvántartott adatnak a nyilvántartásba vételt követően változott személyes adat, ilyen okból az iratnyilvántartás nem módosítható.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	16/29

III. MÁS SZERV ÁLTAL NYILVÁNTARTOTT ADATOK KEZELÉSE

[1] Az Adatkezelő adatkezelőnek minősül abban az esetben, ha a döntésével kapcsolatos adatokat más szerv által vezetett nyilvántartásban rögzíti.

[2] Az Adatkezelő a jogszabályban meghatározott feladat- és hatásköreinek ellátásához szükséges – e fejezet hatálya alá tartozó – adatkezelést közvetlen (az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges), illetve közvetett (az adatkezelés az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges) jogalap alapján végzi. Mind közvetlen, mind közvetett esetben az adatkezelésre jogszabály alapján kerül sor.

[3] Az Adatkezelő és a nyilvántartást vezető szerv közötti adatkezeléssel összefüggő felelősség megosztása – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – a következő:

- a) A GDPR 24. és 25. cikkében meghatározott követelmények teljesítéséről a nyilvántartást vezető szerv gondoskodik.
- b) Az Adatkezelő az e fejezet hatálya alá tartozó adatkezeléseknél figyelembe veszi a nyilvántartást vezető szerv által kiadott adatkezelési szabályzat rá vonatkozó részeit. E pont tekintetében adatkezelési szabályzatnak minősül a nyilvántartás kezeléséhez biztosított kezelési dokumentáció (felhasználói kézikönyv, stb.) is.
- c) Az érintett fél hozzáférési, helyesbítési jogát az Adatkezelőnél is gyakorolhatja. Az erre vonatkozó kérelmét az adatfelelős szervezeti egységnél terjesztheti elő, amely a nyilvántartásra vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően az ügýtípusra előírt ügyintézési határidőn belül megválaszolja azt.
- d) Tiltakozási joggal a közvetlen vagy közvetve jogszabályi előírás alapján vezetett általános közérdeket szolgáló nyilvántartásokhoz kapcsolódó adatkezelés esetében az érintett nem élhet.
- e) Az általános tájékoztatási kötelezettség tekintetében az Adatkezelő az adatkezelés tényéről és a nyilvántartást ténylegesen vezető szerv megnevezéséről a honlapján tájékoztatást tesz közzé, ahol – amennyiben lehetséges – feltünteti a nyilvántartást vezető szerv elérhetőségét is.
- f) A GDPR 30. cikkében előírt adatkezelési nyilvántartás vezetéséről, és az erre vonatkozó kérések megválaszolásáról a nyilvántartást vezető szerv gondoskodik.

(2) E fejezet szerint kell eljárni olyan szerv vagy szolgáltató által biztosított informatikai alkalmazások igénybevételénél is – azok adatkezelést érintő műveletei tekintetében –, amelyek tartósan nem tartanak nyilván személyes adatokat, de amelyek felhasználásra kerülnek valamely jogszabályban meghatározott személyes-adat kezelési feladathoz. Ez esetben nyilvántartás alatt az adatkezelésbe bevont alkalmazási program értendő.

IV. AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL NYILVÁNTARTOTT ADATOK KEZELÉSE

[1] A személyes adatok Adatkezelő által történő kötelező nyilvántartását igénylő adatkezelést az Adatkezelő minden esetben a GDPR 6. cikk (1) bekezdésben, vagy az Infotv. 5. § (1) bekezdésben rögzített valamely jogalap alapján végzi.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	17/29

[2] Az Adatkezelő a GDPR 24., 25. és 32. cikkében, valamint az Infotv. 25/A. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, az adatkezelés jogszerűségének biztosítása érdekében az adatkezelés összes körülményéhez – így különösen céljához, valamint az érintettek alapvető jogainak érvényesülését az adatkezelés által fenyegető kockázatokhoz – igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesz.

[3] Az Adatkezelő a GDPR 12. cikk (1) bekezdésében, illetve az Infotv. 16. § (1) bekezdésében meghatározott tájékoztatási kötelezettségének az 1. melléklet szerinti adatkezelési tájékoztató közzétételével tesz eleget.

V. ADATFELDOLGOZÓK

[1] A Szervezet kizárólag olyan adatfeldolgozókat vesz igénybe, akik vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés a GDPR követelményeinek való megfelelésért és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. A Szervezet az adatfeldolgozói szerződésekből rögzíti, hogy az adatfeldolgozó:

- a) a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli;
- b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
- c) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- d) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő;
- e) az adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az e fejezetben meghatározott kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

[2] Az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatok körében megbízott külső adatfeldolgozót vehet igénybe, különböző szolgáltatás nyújtása céljából. Az adatfeldolgozó személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit törvény, valamint az adatkezelésre vonatkozó külön törvények keretei között az adatkezelő határozza meg. Az Adatkezelő deklarálja, hogy az adatfeldolgozó tevékenysége során az adatkezelésre vonatkozó érdemi döntés meghozatalára kompetenciával nem rendelkezik, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.

[3] Az adatfeldolgozó részére az adatkezelési műveletek tárgyában adott utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel. Az Adatkezelő kötelezettsége az érintettek számára az adatfeldolgozó személyéről, az adatfeldolgozás helyéről való tájékoztatás megadása. Az Adatkezelő az adatfeldolgozónak további adatfeldolgozó igénybevételére felhatalmazást nem ad. Az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződést írásba kell foglalni. Az adatfeldolgozással nem

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	18/29

bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben érdekelt. Az adatfeldolgozókról az adatkezelő nyilvántartást vezet.

VI. ADATKEZELŐI ÉS ADATFELDOLGOZÓI NYILVÁNTARTÁS

[1] Az Adatkezelő, mint adatkezelő a kezelésében lévő személyes adatokkal kapcsolatos adatkezeléseiről, az adatvédelmi incidensekről és az érintett hozzáférési jogával kapcsolatos intézkedésekről nyilvántartást vezet (a továbbiakban együtt: adatkezelői nyilvántartás).

[2] Az adatkezelői nyilvántartást az Infotv. 25/E. § (1) bekezdése szerinti tartalommal az adatkezelő elektronikus úton rögzített formában vezeti.

[3] Az adatkezelői nyilvántartás naprakész vezetése érdekében a szervezeti egységek az adatkezelésük során felmerült adatvédelmi incidensekről és az érintett hozzáférési jogával kapcsolatosan megtett intézkedéseikről haladéktalanul tájékoztatják az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjét.

[4] A Szervezet, mint adatfeldolgozó nyilvántartást vezet az adatkezelő nevében végzett adatkezelési tevékenységek minden kategóriájáról.

[5] Az adatfeldolgozói nyilvántartást az Infotv. 25/E. § (2) bekezdése szerinti tartalommal az Adatkezelő elektronikus úton rögzített formában vezeti.

[6] A Szervezet, mint adatkezelő, vagy mint adatfeldolgozó megkeresés alapján a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátja az általa vezetett adatkezelési tevékenységek nyilvántartását.

VII. A BELSŐ SZERVI MŰKÖDÉST SZOLGÁLÓ SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE

[1] Az Adatkezelő a szervezi működést szolgáló – nem szakmai feladatellátáshoz kötődő – belső igazgatási (funkcionális) feladatainak ellátása során a személyes adatok kezelésének jogalapja:

- a) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges,
- b) az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése,
- c) az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése,
- d) olyan szerződés teljesítése, melyben az érintett az egyik fél,
- e) az érintett hozzájárulása.

[2] A munkaerő-felvétellel összefüggő adatkezelés esetében a személyes adatok kezelésének jogalapja az érintett hozzájárulása, célja a foglalkoztatotti jogviszony esetleges létesítése.

[3] Az Adatkezelő a GDPR 4. cikk 11. pontja alapján a beérkező pályázatok, önéletrajzok esetében megadottnak tekinti az érintett hozzájárulását, tekintettel arra, hogy a személyes adatok közlése önkéntes, és az érintett az akaratát félreérthetetlenül kifejező cselekedet (az Adatkezelő részére történő megküldés) útján egyértelműen jelzi, hogy beleegyezését adja személyes adatai kezeléséhez. Az érintett akaratának a hozzájárulás esetében konkrét és

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	19/29

megfelelő tájékoztatáson kell alapulnia, melyet az Adatkezelő a honlapján elhelyezett tájékoztató útján biztosít.

[4] Az érintett a személyes adatai kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja az Adatkezelőhöz írásban eljuttatott, erre irányuló nyilatkozatában. Az érintettet megillető jogosultságok tekintetében a Szabályzat II.6. fejezete az irányadó.

[5] Az Adatkezelő a foglalkoztatottakat a felvételt megelőzően részletesen tájékoztatja az Adatkezelő által végzett, rájuk vonatkozó személyes adatkezelésről. A ráruházott közhatalmi jogkör gyakorlásához az Adatkezelő zavartalan jogszerű működésének biztosíthatósága érdekében az alkalmazás feltétele az adatkezelések tudomásul vétele.

[6] Az érintett foglalkoztatott részére az Adatkezelő – a jogszabályban nem megismerhetőnek előírt adatkörök kivételével – biztosítja a kezelt személyes adataihoz való hozzáférést. A kérelmet a nyilvántartásért felelős szervezeti egységnél kell előterjeszteni.

[7] Az érintett foglalkoztatott részére az Adatkezelő biztosítja a helyesbítési jog gyakorlását. Helyesbítésre vonatkozó kérelmet a téves adat megnevezésével és a helyes adat igazolt megadásával lehet kezdeményezni a nyilvántartásért felelős szervezeti egységnél.

[8] Az Adatkezelő az alkalmazás megszűnését követően a foglalkoztatottra vonatkozó személyes adatokat a jogszabályokban megadott megőrzési ideig tárolja. Ezen adatokra helyesbítés már nem kérhető.

[9] A szerződéses kapcsolatokkal összefüggő adatkezelés esetében az adatokhoz hozzáférés, helyesbítés csak a szerződés egészére vonatkozó hozzáférési, módosítási kérelemként értelmezhető, annak szabályai szerint hajtható végre. Szerződés nyilvántartásával kapcsolatban a tiltakozási jog nem gyakorolható.

[10] Az irat formában történt adatközlésekre vonatkozó adatkezelési nyilvántartás szerepét a szervi működést szolgáló belső igazgatási (funkcionális) feladatainak működést támogató rendszerek mögöttes iktatórendszere tölti be. Az egyéb formában történő adatkezelések nyilvántartásáról külön gondoskodni kell az adott területnek leginkább megfelelő módon. Megfelelő módnak tekinthető egy alkalmazási program napló adathalmaza, ha a szükséges adatokat tartalmazza, illetve a kézi nyilvántartás is.

[11] Az Adatkezelő a szervi működést szolgáló belső igazgatási (funkcionális) működésével összefüggésben vezetett nyilvántartásokból személyes adat átadást csak a jogszabályi előírások szerint teljesít.

VIII. A SZEMÉLYES ADATNAK NEM MINŐSÜLŐ ADATOK KEZELÉSE

[1] Személyes adatnak nem minősülő, de más okból (különösen üzleti titkot képező) nem nyilvános adat (a továbbiakban: nem nyilvános adat) kezelésére a személyes adat kezelésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a jelen fejezet szerinti eltérésekkel.

[2] A nem nyilvános adatok kezelésére

- a) nem értelmezett a tiltakozási, hozzáférési, korlátozási jog,
- b) nem kapcsolódik hozzá tájékoztatási kötelezettség,
- c) az adatkezelésről - ha külön jogszabály másként nem rendelkezik - nyilvántartást nem kell vezetni.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	20/29

- [3] A nem nyilvános adatokkal kapcsolatos adatvédelmi incidens esetén
- a) hálózaton keresztül bekövetkezett incidens esetén a külön jogszabály szerint a hálózatbiztonsági központ értesítendő,
 - b) üzleti titkok illetéktelen tudomására jutása esetén az érintettet is értesíteni kell, amennyiben ez lehetséges.

IX. AZ ADATVÉDELEM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE, SZEREPKÖRÖK ELHATÁROLÁSA

[1] Az Adatkezelő a személyes adatok megfelelő védelme érdekében az alábbi feladatköröket nevesíti:

- a) adatvédelmi tisztviselő,
- b) adatfelelős,
- c) informatikai biztonsági felelős.

IX.1) Az adatvédelmi tisztviselő

[1] Az adatvédelmi tisztviselő

- a) a GDPR 38. cikk (3) bekezdése alapján feladatai ellátásával kapcsolatban utasítást nem kaphat,
- b) közvetlenül a szervezet vezetőjének tartozik felelősséggel,
- c) ellenőrzési jogköre az adatvédelem tekintetében az Adatkezelő valamennyi szervezeti egységére kiterjed.

[2] Az adatvédelmi tisztviselő elősegíti az Adatkezelő adatkezelői, illetve adatfeldolgozói kötelezettségeinek teljesítését, melynek keretében ellátja a GDPR 39. cikkében, valamint az Infotv. 25/M. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat.

[3] Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

[4] Az adatvédelmi tisztviselő rendelkezik a vele szemben követelményként támasztott szakmai rátermettséggel, az információbiztonság és az adatvédelem gyakorlati szintű ismeretével, valamint a jogszabályban meghatározott feladatok ellátására való alkalmassággal.

Folyamatosan végzendő feladatok

[5] Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő

- a) aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,
- b) együttműködik a szervezet vezetőjével és illetékes szakterületeivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
- c) közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör),
- d) külön kérés alapján részt vesz a vezetői üléseken és véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket, valamint döntéseket,

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	21/29

- e) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja az Adatkezelő illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
- f) információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.

[6] Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő

- a) elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
- b) figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok, illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az Adatkezelési szabályzat módosítására,
- c) elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
- d) vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást, illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
- e) figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
- f) figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,
- g) jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
- h) ellenőrzi az Adatkezelési szabályzatban foglaltak betartását.

[7] Oktatások, képzések szervezése, szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő

- a) tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
- b) az Adatkezelő szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
- c) megszervezi az Adatkezelési szabályzat alkalmazásával kapcsolatos adatvédelmi oktatást és az adatvédelmi tárgyú tájékoztató kiadványok, körlevelek és utasítások kibocsátását,
- d) tájékoztatja az Adatkezelő szervezeti egységeit az Adatkezelési szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
- e) az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít az Adatkezelő szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását,
- f) előzetes bejelentkezést követően egyéni konzultációt tart, szükség esetén pedig elektronikus levelezés útján is biztosítja az egyéni konzultáció folytatását.

Eseti jelleggel végzendő feladatok

[8] Az adatvédelmi tisztviselő

- a) együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal,
- b) ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, ill. az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját,

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	22/29

- c) megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit, valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogantatosít,
- d) kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat,
- e) értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek,
- f) az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását,
- g) az Adatkezelési szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.),
- h) közreműködik az adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésében és végrehajtásában,
- i) közreműködik az adatvédelmi auditok végrehajtásában.

IX.2) Az adatfelelős

[1] Az adatfelelős az Adatkezelő azon önálló szervezeti egysége vagy munkatársa, amely feladatainak ellátása során személyes adatot kezel. Az adatfelelős működése során kezelt személyes adatokra vonatkozóan gondoskodik az adatvédelmi szabályok megtartásáról.

[2] Köteles a Szabályzat előírásai szerint kezelni a személyes adatokat.

[3] Felelős a feladatkörében eljárva a személyes adatok a Szabályzat szerinti feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, valamint az adatok pontos és követhető dokumentálásáért, és a szabályoktól eltérő továbbításáért vagy nyilvánosságra hozataláért.

[4] Szükség esetén előzetesen egyeztet a felettel és az adatvédelmi tisztviselővel a személyes adatok kezelését érint ügyekben.

[5] A tudomására jutott adatkezeléssel kapcsolatos jogsértésekről haladéktalanul tájékoztatja a felettest és az adatvédelmi tisztviselőt.

IX.3) Az informatikai biztonsági felelős

[1] Az informatikai biztonsági felelős az Adatkezelőnél kijelölt személy, aki a belső IT rendszerek adatvédelméről, biztonságos üzemeltetéséről, az Adatkezelő informatikai ellenőrzési feladatairól gondoskodik. Feladatkörébe tartozik a külső szerv által működtetett nyilvántartások, illetve szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos informatikai biztonsági szempontok kezelése is.

X. AZ ADATVÉDELMI INCIDENS

[1] A GDPR 4. cikk 12. pontja és az Infotv. 3. § 26. pontja értelmében az adatvédelmi incidens az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	23/29

[2] Az adatvédelmi incidensekről az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője elektronikus úton rögzített formában nyilvántartást vezet. A nyilvántartás naprakész vezetése érdekében a szervezeti egységek az adatkezelésük során felmerült adatvédelmi incidensekről haladéktalanul tájékoztatják az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjét.

[3] Az adatvédelmi incidenst az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője haladéktalanul, de legfeljebb az adatvédelmi incidensről való tudomásszerzést követő hetvenkét órán belül – az Infotv. 25/J. § (5) bekezdése szerinti tartalommal – bejelenti a felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal az érintettek jogainak érvényesülésére. Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők (GDPR 33. cikk (4) bekezdés).

[4] A más szerv által vezetett nyilvántartás vagy működtetett szakrendszer esetében, amennyiben az Adatkezelő közös adatkezelőnek minősül, az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője az érintett szervet értesíti, hogy az a szükséges adatokkal kiegészítve – abban az esetben, ha szükségesnek véli – a felügyeleti hatóság értesítését megtehesse.

[5] Amennyiben az adatvédelmi incidens informatikai rendszert érintően következett be, arról haladéktalanul tájékoztatni szükséges az Adatkezelő informatikai vezetőjét is.

[6] Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően az érintettet megillető valamely alapvető jog érvényesülését lényegesen befolyásoló következményekkel járhat (magas kockázatú adatvédelmi incidens), az adatvédelmi tisztviselő – az Infotv. 25/K. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével – haladéktalanul tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

[7] Az Adatkezelőnek nem kell tájékoztatnia az érintettet, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által Érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat;
- b) az Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az Érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az Adatkezelő az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján tájékoztatja vagy olyan hasonló intézkedést hoz, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását (GDPR 34. cikk).

XI. ÉRDEKMÉRLEGELÉS

[1] Az Infotv. rendelkezései szerint lehetőség van (a kötelező adatkezelésen felül) hozzájárulás nélküli adatkezelésre, ha ezt valamilyen jogos érdek lehetővé teszi, feltéve, hogy az adatkezelő eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének. Az adatkezelés jogalapjának vizsgálata során a GDPR 6. cikk (1) bekezdése a)-f) pontjai az irányadóak.

[2] Amennyiben a jogalapot a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja jelenti, az adatkezelési folyamat akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	24/29

harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

[3] Az adatkezelés jogszerűségének vizsgálatához az Adatkezelő elvégzi egy érdekmérlegelési tesztet, mely során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását vizsgálja és megfelelően alátámasztja.

[4] Az érdekmérlegelési teszt során az Adatkezelő azonosítja a jogos érdekét az adatkezeléshez, valamint a súlyozás ellenpontját képező érintetti érdeket és az érintett alapjogot. Az egymással ellentétes jogok és érdekek súlyozásának feltételét mindig az adott eset sajátos körülményeire való tekintettel vizsgálja az Adatkezelő. Az Adatkezelő a mérlegelés során figyelembe veszi különösen a kezelt, illetve kezelendő adat természetét és szenzitív jellegét, nyilvánosságának mértékét, az esetlegesen bekövetkező szabálysértés súlyosságát, stb.

[5] Az érdekmérlegelési teszt részeként a szükségesség és arányosság vizsgálatát is elvégzi az Adatkezelő, amelynek értelmében a személyes adatok védelme alóli kivételeknek és a védelem korlátozásainak a feltétlenül szükséges mérték határain belül kell maradniuk. A kezelhető adatok jellege és mennyisége nem haladhatja meg a jogszerű érdekek érvényesítése céljából szükséges mértéket. Az arányosság vizsgálata a célok és a megválasztott eszközök közötti kapcsolat értékelését foglalja magában. A választott eszközök a szükségesség mértékét nem haladhatják meg, azonban az eszközöknek is alkalmasnak kell lenniük a meghatározott cél elérésére.

[6] A súlyozás elvégzése alapján az Adatkezelő megállapítja, hogy kezelhető-e a személyes adat.

[7] A teszt eredményéről az érintettek tájékoztatást kapnak, melyből egyértelműen kiderül, hogy mely jogos érdek alapján és miért tekinthető arányos korlátozásnak az, hogy az Adatkezelő az érintett beleegyezése nélkül kezeli a személyes adatot, tehát az Adatkezelő adatkezeléséhez fűződő jogos érdeke miért múlja felül az érintett érdekeit, illetve jogait. Az Adatkezelő tájékoztatja az érintetteket a hozzájárulás hiányára tekintettel alkalmazott adatvédelmi garanciákról és az adatkezelés elleni tiltakozás lehetőségeiről.

[8] Nem írható elő az ellentétes érdekek és jogok közötti súlyozás eredménye anélkül, hogy eltérő eredményt tenne lehetővé az Adatkezelő az adott eset sajátos körülményeire tekintettel, ezért az Adatkezelő minden egyes esetben külön érdekmérlegelési tesztet végez el.

XII. ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT

[1] Amennyiben valamely új adatkezelési folyamat – annak jellegére, hatókörére, körülményeire, céljaira tekintettel – valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, akkor az adatkezelés megkezdését megelőzően az Adatkezelő hatásvizsgálatot folytat le arra vonatkozóan, hogy az adatkezelési folyamat a személyes adatok védelmét hogyan érinti. Egymáshoz hasonló adatkezelési műveletek, amelyek hasonló kockázatokat jelentenek egyetlen egy hatásvizsgálat keretében is elvégezhetők.

[2] A hatásvizsgálatot főszabály szerint az adatvédelmi tisztviselő végzi. Amennyiben nem ő végzi, úgy az Adatkezelő köteles kikérni az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	25/29

[3] A hatásvizsgálat elvégzését követően szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén gondoskodik a hatásvizsgálat felülvizsgálatáról, mely során a kockázatok értékelését újra elvégzi. A kockázatok felülvizsgálatát legalább 3 évente el kell végezni.

[4] A személyes adatok kezelésével kapcsolatosan az Adatkezelő kötelezettsége továbbá a kockázatelemzés, amelynek lépései a következők:

- a) a személyes adatok kezelésével kapcsolatos kockázatok azonosítása,
- b) kockázati lista felállítása,
- c) az egyes kockázatok valószínűsíthető fő okainak és várható negatív hatásainak meghatározása
- d) ezek alapján a preventív és a korrektív kockázatkezelési folyamatok kidolgozása.

[5] Szükséges a kockázatforrások feltárása, melyen belül meg kell határozni a kockázati preventív és korrektív célkezelés elemeit, az erőforrás-kezelés rendszerét és el kell különíteni az objektív és szubjektív kockázati elemeket.

[6] Az elemzés során el kell jutni a teljes kockázatértékelési rendszer kialakításáig, amelyben teljes kockázatpotenciál és kockázati prioritási sorrend (nem az intézkedési rendszerrel azonos) megállapítása kell, hogy megtörténjen. Az elemzés menetét és eredményeit írásba kell foglalni.

XIII. AZ ÉRINTETTI KÉRELEM

[1] Az Adatkezelő az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, de legfeljebb huszonöt napon belül elbírálja és döntéséről az érintettet írásban vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti.

[2] Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

[3] Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

[4] Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

[5] Az Adatkezelő a GDPR 13. és 14. cikk szerinti információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást (GDPR 15-22. és 34. cikk) és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információra, a tájékoztatás nyújtására vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	26/29

[6] A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli. Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

XIV. JOGORVOSLAT

XIV.1) Információ, panasz

[1] Amennyiben az Érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezeléséhez fűződő jogai sérültek, tájékoztatásért és jogainak gyakorlásáért az Adatkezelő képviselőjéhez fordulhat.

XIV.2) Panasz ügyintézés a Hatóságnál

[1] A GDPR, valamint az Infotv. rendelkezései alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

[2] A Hatóság elérhetősége:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.;

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11,

telefon: +36 (30) 683-5969,

e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu,

web: <https://www.naih.hu>

XIV.3) A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

[1] Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

[2] Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

[3] A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

[4] Ha a felügyeleti hatóság olyan döntése ellen indítanak eljárást, amellyel kapcsolatban az egységességi mechanizmus keretében a Testület előzőleg véleményt bocsátott ki vagy döntést hozott, a felügyeleti hatóság köteles ezt a véleményt vagy döntést a bíróságnak megküldeni.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	27/29

XIV.4) Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

[1] A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok - köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog - sérelme nélkül, minden Érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak e rendeletnek nem megfelelő kezelése következtében megsértették az e rendelet szerinti jogait.

[2] Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

XV. KÁRTÉRÍTÉS ÉS SÉRELEMDÍJ

[1] Ha az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel másnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

[2] Ha az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat megsérti és ezzel más személyiségi jogát megsérti, az, akinek személyiségi joga sérelmet szenvedett az adatkezelőtől, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozótól sérelemdíjat követelhet.

[3] Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

[4] Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy az általa végzett adatkezelési műveletek során a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségek, valamint az adatkezelő jogszerű utasításainak betartásával járt el.

[5] Az Adatkezelő és az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó, továbbá a közös adatkezelők és az általuk megbízott vagy rendelkezésük alapján eljáró adatfeldolgozók a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével okozott

a) kárért az Érintettel szemben egyetemlegesen felelnek, valamint

b) személyiségi jogsértés esetén járó sérelemdíjat egyetemlegesen kötelesek megfizetni az érintettnek.

[6] Nem kell megtéríteni a kárt az Adatkezelőnek és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár a károsult vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet a személyiségi jogi jogsérelmet szenvedő személy szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	28/29

XVI. OKTATÁS

[1] Kiemelt területként kell kezelni az Adatkezelőnél foglalkoztatott munkavállalók kapcsán a biztonság tudatossági képzést. A biztonság tudatos magatartás komoly károkat okozó hibák és támadások megelőzésében játszhat szerepet.

[2] Nem elegendő a megfelelően kidolgozott IT biztonsági szabályzat, információbiztonsági rendelkezések és adatvédelmi, adatbiztonsági szabályozás megléte a szervezetben, a munkavállalókban a rendszeres képzések, tréningek során kell tudatosítani, hogy a kialakított szabályrendszer és az IT eszközök önmagukban nem képesek garantálni a szervezet számára az adat- és információbiztonságot, ehhez a napi munkatevékenységük során felelős magatartásukkal a dolgozóknak is hozzá kell járulniuk.

[3] A munkavállalók általános kötelező adatvédelmi-információbiztonsági tréning rendje legalább évente egy alkalommal legalább kettő óra időtartamban történik.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

[1] Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen adatkezelési szabályzatot az érintettek előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsa. Az Érintett a szolgáltatásnak a módosítás hatálybalépését követő használatával elfogadja a módosított adatkezelési szabályzatot.

[2] Jelen szabályzat 2023. december 1. napjától hatályos, vele egyidejűleg hatályát veszti minden korábban kiadásra került Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat.

Győrszemere, 2023. november 22.

dr. Szalay Péter s.k.

jegyző

Dátum:	Verzió:	Készítette:	Ellenőrizte és jóváhagyta:	Oldalszám:
2023. december 1.	1.0	dr. Szalay Péter	dr. Szalay Péter jegyző	29/29