GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
9121 Győrszemere, Fő u. 20.
Tel/fax: 06-96-551-056, 06-96-551-057
E-mail: titkarsag@gyorszemere.hu; KRID: 459256755

GYŐRSZEMERE

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

NYÍLT ÜLÉSÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

2020. FEBRUÁR 25.

NAPIRENDI PONTOK

1. Koppányi Lászlóné településfejlesztési ügye (Patkódombi lakópark közút építése)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
2. A Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
3. A Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
4. Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
5. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
6. Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
7. Közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása (TOP-1.4.1 – Bölcsőde építése Győrszemerén)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
8. Önkormányzati bérlemények díjainak 2020. évi felülvizsgálata
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
9. A 9121 Győrszemere, 1502/2. hrsz. ingatlan (Pince) felújítási munkálatai
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
10. A 9121 Győrszemere, 1504. hrsz. zártkerti ingatlan adás-vétele
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
11. Központi buszmegálló felújítási munkálatai
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
12. A 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. Tölgyfa utca belterületbe vonása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
13. A 9121 Győrszemere-Nagyszentpál, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
14. A 2020. évi rendezvénynaptár elfogadása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
15. Tájékoztatás az előző Képviselő-testületi ülés óta kötött szerződésekről
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
16. Tét Város Képviselő-testületének a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletének módosítása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
17. Közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetésére felhatalmazás
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
18. A Győrszemere, külterület 016/1. hrsz. ingatlant érintő rendezési terv módosítása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

19. Tájékoztatás lakossági kezdeményezésről: Győrszemere, Felpéci út járdaépítése
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
20. Egyéb
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

ZÁRT ÜLÉS!

21. Szociális ügyek
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

RENDELETEK

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

HATÁROZATOK

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 2020.02.25. napi testületi ülés napirendi pontjairól

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Patkódombi lakópark közút építéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
civil szervezetek támogatásának kifizetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
„Bölcsőde építése Győrszemerén” tárgyú közbeszerzés eredményének megállapításáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
az önkormányzati bérlemények 2020. évi díjemeléséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemere, 1502/2. hrsz. ingatlan felújításáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1504. hrsz. zártkerti ingatlan adás-vételéről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, központi buszmegálló felújításáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. Tölgyfa utca belterületbe vonásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 2020. évi rendezvénynaptár elfogadásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
szerződéskötésekről szóló tájékoztató elfogadásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeleténnek módosításáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
településrendezési terv módosítása iránti kérelem elbírálásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
lakossági panaszbejelentésről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
hulladékgyűjtő edény elhelyezéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
Önkormányzati Magyar Államkötvény vásárlásáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
zártkerti pályázat beszerzési eljárásának lezárásáról

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt ülésén

Az ülés helye: 9121 Győrszemere, Fő utca 20. – Polgármesteri Hivatal

Az ülés kezdete: 16:00 óra

Az ülés vége: 20:15 óra

Jelen vannak:
- Horváth Gyula polgármester
- Ravazdi Istvánné alpolgármester
- Horváth Frigyes képviselő
- Sipőcz Anna Szilvia képviselő
- Tar Ildikó képviselő
- Radics Bertalanné képviselő
- Tokovicz Györgyné képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:
- Szalay Péter jegyző

Távollévők: -

Meghívottak:
- Boros József (külsős bizottsági tag)
- Balogh Szilvia (Nostra Casa Kft.)
- Koppányi László (1. napirendi pont szerinti érdekelt képviselője)

Horváth Gyula polgármester:
Köszöntöm a megjelent Képviselő társaimat, Jegyző Urat. Megállapítom, hogy a testület összehívása szabályosan történt, illetve a 7 megjelent képviselővel határozatképes.

Horváth Gyula polgármester:
Akinek a tervezett napirenddel kapcsolatosan ellenvetése, észrevétele, javaslata van, jelezze.

A képviselőknek észrevétele a napirenddel kapcsolatosan nincs.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 2020.02.25. napi testületi ülés napirendi pontjairól

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020.02.04. napi testületi ülésének napirendi pontjai a következőek:

1. Koppányi Lászlóné településfejlesztési ügye (Patkódombi lakópark közút építése)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
2. A Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
3. A Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
4. Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
5. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
6. Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
7. Közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása (TOP-1.4.1 – Bölcsőde építése Győrszemerén)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
8. Önkormányzati bérlemények díjainak 2020. évi felülvizsgálata
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
9. A 9121 Győrszemere, 1502/2. hrsz. ingatlan (Pince) felújítási munkálatai
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
10. A 9121 Győrszemere, 1504. hrsz. zártkerti ingatlan adás-vétele
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
11. Központi buszmegálló felújítási munkálatai
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
12. A 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. Tölgyfa utca belterületbe vonása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
13. A 9121 Győrszemere-Nagyszentpál, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
14. A 2020. évi rendezvénynaptár elfogadása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
15. Tájékoztatás az előző Képviselő-testületi ülés óta kötött szerződésekről
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
16. Tét Város Képviselő-testületének a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletének módosítása

Előadó: Horváth Gyula – polgármester

17. Közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetésére felhatalmazás
Előadó: Horváth Gyula – polgármester

18. A Győrszemere, külterület 016/1. hrsz. ingatlant érintő rendezési terv módosítása
Előadó: Horváth Gyula – polgármester

19. Tájékoztatás lakossági kezdeményezésről: Győrszemere, Felpéci út járdaépítése
Előadó: Horváth Gyula – polgármester

20. Egyéb
Előadó: Horváth Gyula – polgármester

ZÁRT ÜLÉS!

21. Szociális ügyek
Előadó: Horváth Gyula – polgármester

Felelős: polgármester **Határidő: azonnal**

1. NAPIRENDI PONT – KOPPÁNYI LÁSZLÓNÉ TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI ÜGYE (PATKÓDOMBI LAKÓPARK KÖZÚT ÉPÍTÉSE)

(A jegyzőkönyv nem szószerinti)

Horváth Gyula polgármester:
Emlékeztetőül összefoglalom ennek az ügynek az előzményeit:

Koppányi Lászlóné és Győrszemere Községi Önkormányzat 2011. november 28-án településrendezési szerződést kötött egymással, melynek 4. pontja tartalmazta a felek közti megállapodás részletes feltételeit. A megállapodás része volt többnyire, hogy a beruházó a Győrszemere, Patkódomb szerződés szerinti helyrajzi számú megnevezésű területein közúthálózat kiépítését vállalja saját költségére, melynek teljesítési határidejét a felek 2012. december 31.-ben határozták meg. Beruházó az Önkormányzatnál a szerződés alapján biztosítékként elhelyezett 10.628.814 Ft összegű letétet azzal, hogy amennyiben a beruházó a szerződési kötelmét nem teljesíti határidőben, az önkormányzat jogosult a letét összegéből a beruházást megvalósítani. Amennyiben a letét összege nem fedezi a költségeket, azt a beruházó köteles viselni.

A beruházás mind a mai napig nem valósult meg, a letéti összeg az önkormányzat számláján rendelkezésre áll, ugyanakkor az közel sem elegendő a költségek fedezésére.

Meghívtam Koppányi Lászlónét egy egyeztetésre, hogy tisztázzuk a beruházás körülményeit, illetne Balogh Szilviát, a Nostra Casa Kft., mint a területtel érintett másik befektető cég képviselőjét. Sajnos Koppányi Lászlóné személyesen nem tudott eljönni, de meghatalmazta férjét, Koppányi Lászlót, hogy az egyeztetésen helyette eljárjon.

Balogh Szilvia:
Köszöntöm a Képviselő-testületet, a Patkódomb lakóparkban épülő ingatlanokat a mi cégünk építi, az eddigi telkeket a Patkódomb Kft-től vásároltuk meg és a további építési telkeket is tőlük tudjuk megvásárolni. A Nosta Casa Kft és a Patkódomb Kft. ennek érdekében kötött egy szerződést, amiben nevesítve is van az út megépítése. A szerződés szerint a telkek vételárát 2020. október 31.-ig kell megfizetnünk a Kft-nek, amit az útépítési beruházásba fog beleforgatni.

Koppányi László:
Köszöntöm én is a Képviselő-testületet, tájékoztatok mindenkit, hogy a tervezett utat meg kívánjuk és meg is fogjuk építeni. Elkészültek az építési engedélyes tervek, a hatóságok kiadták az engedélyt az út megépítésére. A Nostra Casa Kft-vel kötött szerződés tartalmát én is meg tudom erősíteni, a telkek vételárából befolyt összeget az út megépítésére fogjuk felhasználni. Feleségem jelen egyeztetésre sajnos személyesen nem tudott eljönni, de teljes jogkörrel hatalmazott fel engem, hogy a nevében nyilatkozzak.

Horváth Gyula polgármester:
Köszönjük a tájékoztatásokat, fontos ismételten kihangsúlyoznom, hogy a megépült utat annak megépítése után a szerződés szerint az önkormányzat átveszi. Nem szeretnék egy olyan műszaki állapotban lévő utat átvenni, ami nem megfelelő, sem a szabványoknak, sem a kívánt minőségnek nem tesz eleget, és a közeljövőben az önkormányzatnak aránytalan ráfordítással kellene azt helyrehozni. Szeretném kérni, hogy a tervek egyeztetését, a műszaki ellenőr és a kivitelező kiválasztását közösen végezzük el, mert az út fenntartása a mi feladatunk lesz.

Koppányi László:
A mi részünkről teljes együttműködést tudunk felajánlani.

Horváth Gyula polgármester:
Természetesen az önkormányzat is hajlandó együttműködni, de szeretném megkérni a Jegyző Urat, hogy készítsen el egy megerősítő szándéknyilatkozatot erről az együttműködésről, melyben legyenek rögzítve egymás kötelezettségei, és ezt minél előbb fektessük írásba is.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Patkódombi lakópark közút építéséről

I. A Képviselő-testület tudomásulveszi Horváth Gyula, Koppányi László (Koppányi Lászlóné meghatalmazottja) és Balogh Szilvia (Nostra Casa Kft.) beszámolóját a Patkódombi közút építéséről.
II. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elkészült műszaki dokumentációt nézze át, vizsgálja meg, és kifogás esetén kezdje meg az egyeztetést a beruházóval.
III. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a mai napon elhangzottak alapján készítsen egy írásbeli megállapodást, amiben írásban is rögzíthető a megállapodás.
IV. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a későbbi fejleményekről tájékoztassa a testületet.

Felelős: polgármester **Határidő: folyamatos**

Balogh Szilvia és Koppányi László távoznak a Képviselő-testületi ülésről.

2. NAPIRENDI PONT – A GYŐRSZEMEREI POLGÁRMESTERI HIVATAL 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldésre került a Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetése. Van valakinek kérdése, észrevétele, módosító indítványa?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetéséről

I. A Képviselő-testület a Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester **Határidő: azonnal**

3. NAPIRENDI PONT – A GYŐRSZEMEREI ÓVODA 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldésre került a Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetése. Van valakinek kérdése, észrevétele, módosító indítványa?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetéséről

I. A Képviselő-testület a Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester **Határidő: azonnal**

4. NAPIRENDI PONT – GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldésre került az önkormányzat 2020. évi költségvetése. Van valakinek kérdése, észrevétele, módosító indítványa?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

5. NAPIRENDI PONT – A HELYI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK TISZTELETDÍJÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MEGALKOTÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Jegyző Úr elkészítette a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet tervezetet. Az alakuló ülésen megbeszéltek szerint készült el a rendelet. Amennyiben mindenkinek elfogadható, kérem szavazzunk róla.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

6. NAPIRENDI PONT – AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLI FORRÁS ÁTADÁSÁRÓL ÉS ÁTVÉTELÉRŐL SZÓLÓ RENDELET MEGALKOTÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldésre került a rendelet-tervezet. Van valakinek kérdése, észrevétele, módosító indítványa?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2020. (III. 02.) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

Szalay Péter jegyző:
A költségvetési rendelet 11. sz. melléklete tartalmazza a civil szervezetek számára megállapított támogatások összegét. Ezen támogatások kifizetését minden esetben megelőzi egy kérelem, majd annak Képviselő-testületi elbírálása. A gyakorlat megkönnyítése érdekében kérem és javaslom a Képviselő-testületnek, hogy azon kérelmekkel kapcsolatban, melyek a költségvetési rendelet mellékletében már megállapításra kerültek, adja át hatáskörét a polgármesternek és külön döntés nélkül engedélyezze az összegek kifizetését. Fontos kihangsúlyoznom, hogy ez csak azon kérelmekre vonatkozik, melyekről már egyszer döntés született a költségvetési rendelet elfogadásakor. Jelen döntés azt a célt szolgálja, hogy a kérelmeket beérkezést követően minél hamarabban el tudjuk bírálni.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
civil szervezetek támogatásának kifizetéséről

I. A Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át hatáskörét, miszerint az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet 11. sz. mellékletében rögzített civil szervezetek támogatására beérkezett kérelmeket érdemben elbírálja és azok kifizetését engedélyezze.

II. Jelen határozat kizárólag a 2020. évre megállapított támogatásokra érvényes.

III. Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

Felelős: polgármester **Határidő: 2020. december 31.**

7. NAPIRENDI PONT – KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK MEGÁLLAPÍTÁSA (TOP-1.4.1 – BÖLCSŐDE ÉPÍTÉSE GYŐRSZEMERÉN)

Horváth Gyula polgármester:
A bölcsőde építésének közbeszerzési eljárása várhatóan a végéhez közelít. Lezárult az ajánlattételi időszak, a bírálóbizottság megvizsgálta a beérkezett ajánlatokat, az erről készített jegyzőkönyvet kiküldtük mindenkinek. Fontos kihangsúlyoznom ismételten, hogy az ajánlatot adó vállalkozók áraiban jelentős eltérés mutatkozott, amire a tárgyalás során felhívtam mindenki figyelmét. Átbeszéltük nyíltan mindenki előtt a kérdéseket, észrevételeket, esetleges tervben szereplő pontatlanságokat, a rendelkezésre álló pályázati forrás mértékét és ennek köszönhetően tudtak árat engedni az ajánlattevők. Úgy gondolom, hogy egy roppant korrekt és szabályos közbeszerzési eljárás került lefolytatásra.

A Képviselő-testület névszerinti szavazással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
„Bölcsőde építése Győrszemerén" tárgyú közbeszerzés eredményének megállapításáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, az általa, a Kbt. Harmadik rész 115. § (2) alapján indított „Bölcsőde építése Győrszemerén" tárgyú tárgyalásos közbeszerzési eljárásban, név szerinti szavazással az alábbi döntéseket hozza:

Testületi tag:	Szavazata:
Horváth Gyula	Igen
Horváth Frigyes	Igen
Radics Bertalanné	Igen
Ravazdi Istvánné	Igen
Sipőcz Anna Szilvia	Igen
Tar Ildikó	Igen
Tokovicz Györgyné	Igen

Igen szavazatok: 7 db Nem szavazatok: 0 db.

I. A Somos Bau Kereskedelmi és Szolgáltató kft. eredeti ajánlatát érvénytelenné nyilvánítja a Kbt. 73. § (1) e) pontja alapján, mert a tárgyalásos eljárásban nem nyújtott be végső ajánlatot, így ajánlata nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt. 87. § (7) bekezdésében meghatározott feltételeknek.

II. Az FK System Építő Szolgáltató és Kereskedelmi Kft, a Nostra Casa Kft, és a Stifa-Bau Kereskedelmi és Szolgáltató Kft ajánlattevők ajánlatát érvényesnek, az ajánlattevőket a szerződéskötésre alkalmasnak nyilvánítja.

III. Az eljárást eredményesnek nyilvánítja és az alábbi Ajánlattevőt az alábbi ajánlatával az eljárás nyerteseként kihirdeti:

Ajánlattevő neve: Nostra Casa Kft. 1027 Budapest Bem József utca 9.

Ajánlati ár nettó HUF.: 138 823 430,-

Jótállás többlet ideje (további 0-24 hónap a kötelezően előírt 24 hónap felett) /hónap/: 24

Felelős műszaki vezető MV-É többlet gyakorlati ideje /hónap/: 123

IV. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a szerződést a fenti ajánlati árral, az ajánlati dokumentációban szereplő szerződéses feltételekkel kösse meg.

Felelős: polgármester

Határidő: Az eljárás eredményének hirdetését követő 60 napon belül.

8. NAPIRENDI PONT – ÖNKORMÁNYZATI BÉRLEMÉNYEK DÍJAINAK 2020. ÉVI FELÜLVIZSGÁLATA

Horváth Gyula polgármester:
Kérem a Képviselő-testületet, hogy döntsünk arról, hogy a 2020. évben a bérleti díjakat a KSH által közölt árindex-el emeljük-e vagy sem, illetve azon bérleti díjakat, amiket az elmúlt években nem vizsgáltunk felül, most tegyük meg.
Jegyző Úrral az alábbiakat javasoljuk:

1. A KSH árindex-el való emelés 3%-os díjemelést eredményezne, melyet az idei évben nem javaslunk.
2. A Vodafone Zrt-el kötött bérleti szerződésünket meg kell újítani, mert 2019.12.31-én lejárt. Javaslom a bérleti díj összegét 750.000 Ft/év mértékben meghatározni, mert így arányos a más távközlési szolgáltatóktól kért bérleti díjjal.
3. A gyarmati Szent Erzsébet Pékség (kenyeresautó) minden héten jelen van a településen, a jelenlegi 120.000 Ft-os bérleti díjat javaslom megemelni 150.000 Ft-ra. Az emelés oka szintén a többi mozgóárussal kötött szerződések arányainak megtartása.
4. A felnőtt háziorvos jelenleg ingyenesen használja a falusi és a hegyi orvosi rendelőt, a rezsiöltségeket is az önkormányzat fizeti. Javaslom, hogy a falusi rendelőre 15.000 Ft/hó, a hegyre pedig 5.000 Ft/hó bérleti díjat állapítsunk meg. A bérleti szerződésünket ezen két ingatlan vonatkozásában is meg kell újítanunk.

A Képviselő-testület névszerinti szavazással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
az önkormányzati bérlemények 2020. évi díjemeléséről

I. A Képviselő-testület a hatályos bérleti szerződések szerinti bérleti díjakat a 2020. évi KSH árindex-el nem kívánja megemelni.
II. A Képviselő-testület a megújítandó bérleti szerződések esetén az alábbi bérleti díjakat köti ki:
   a. Vodafone Zrt. távközlési toronybérlés – 750.000 Ft/év
   b. Szent Erzsébet Pékség közterülethasználati díja – 150.000 Ft/év
   c. Dr. Keöd Erzsébet falusi háziorvosi rendelő – 15.000 Ft/év
   d. Dr. Keöd Erzsébet hegyi háziorvosi rendelő – 5.000 Ft/év
III. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a bérleti szerződések elkészítésére, és az érintettek közlésére, a polgármestert pedig felhatalmazza annak aláírására.

Felelős: polgármester **Határidő: 2020. március 31.**

9. NAPIRENDI PONT – A 9121 GYŐRSZEMERE, 1502/2. HRSZ. INGATLAN (PINCE) FELÚJÍTÁSI MUNKÁLATAI

Horváth Gyula polgármester:
A zártkertben megvásárolt pincét felmérettük, a megbeszéltek alapján tervezett felújításokat el lehetne végeztetni, melynek költségeit a 4. napirendi pontnál a költségvetésben megállapítottuk. Szeretnék kérni egy megerősítő felhatalmazást, hogy az erre a célra elkülönített összeg felhasználható-e a pince felújítására.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Győrszemere, 1502/2. hrsz. ingatlan felújításáról

I. A Képviselő-testület a 9121 Győrszemere, 1502/2. hrsz. önkormányzati ingatlan felújítási munkálataira nettó 5.000.000 Ft-ot elkülönít, és az önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére biztosít.
II. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges egyeztetéseket, esetleges engedélyeztetéseket és munkálatokat végezze/végeztesse el.

Felelős: polgármester **Határidő: 2020. december 31.**

10. NAPIRENDI PONT – A 9121 GYŐRSZEMERE, 1504. HRSZ. ZÁRTKERTI INGATLAN ADÁS-VÉTELE

Horváth Gyula polgármester:
A meglévő zártkerti pincénk melletti területet a korábban beszélt vételi áron a tulajdonosok hajlandók az önkormányzatnak eladni. A korábban megbeszélt vételi ár 1.200.000 Ft. Kérem a Képviselő-testülettől, hogy vételi szándékáról ismételten döntsön.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1504. hrsz. zártkerti ingatlan adás-vételéről

I. A Képviselő-testület a 9121 Győrszemere, zártkert 1504. hrsz. ingatlant meg kívánja vásárolni.
II. A vételár összege: 1.200.000 Ft, melyet az önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére biztosít.
III. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester **Határidő: 2020. március 31.**

11. NAPIRENDI PONT – KÖZPONTI BUSZMEGÁLLÓ FELÚJÍTÁSI MUNKÁLATAI

Horváth Gyula polgármester:
A múltkor mindenki áttekintette a központi buszmegálló felújítási terveit, a beérkezett észrevételeket továbbítottuk a tervezőnek és lemódosította a terveket.

Kérek mindenkit, hogy nézze át a terveket, és amennyiben nincs szükség további módosításra, akkor kérünk egy komplett árajánlatot a munkálatokra.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, központi buszmegálló felújításáról

I. A Képviselő-testület a központi buszmegálló felújítási terveit elfogadja.

II. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy kérjen árajánlatot a munkálatokra.

Felelős: polgármester **Határidő: 2020. március 31.**

12. NAPIRENDI PONT – A 9121 GYŐRSZEMERE, 1624/1. HRSZ. TÖLGYFA UTCA BELTERÜLETBE VONÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Nagyszentpálon a 1632. hrsz. ingatlan belterületbevonásáról döntöttünk a 119/2019. (XI. 28.) sz. határozattal, melynek földhivatali átvezetése megtörtént. A területet szeretnénk a tervek szerint megosztani 8 építési telekre, melyről a következő napirendben fogunk beszélni. A megosztáshoz szükséges az ingatlan előtti Tölgyfa utca közterületet is belterületbe vonni.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. Tölgyfa utca belterületbe vonásáról

I. A Képviselő-testület a 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. alatt nyilvántartott Tölgyfa utcát zártkerti minősítésből belterületbe vonja.

II. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt a szükséges hatósági eljárás lefolytatására.

Felelős: polgármester, jegyző **Határidő: 60 napon belül**

13. NAPIRENDI PONT – A 9121 GYŐRSZEMERE-NAGYSZENTPÁL, 1632. HRSZ. INGATLAN TELEKMEGOSZTÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Az előző napirendi pont folytatása ennek a teleknek a megosztása. Elkészült a megosztási vázrajz, ami kiküldésre került. Kettő dologról kell döntést hoznunk, az egyik az a megosztási vázrajz jóváhagyása, a másik pedig, hogy a Csanak-Lakópark Kft. társtulajdonossal hogyan osszuk fel egymás között a területeket.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 9121 Győrszemere, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztásáról

I. A Képviselő-testület a 9121 Győrszemere, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztását a Szalay Szabolcs e.v. által készített 10/2020. munkaszámú változási vázrajzban foglaltak szerint jóváhagyja.

II. A Képviselő-testület a keletkező építési telkeket 4-4 db arányban ossza fel a telek tulajdonosai között, az alábbiak szerint:
   a) 1632/1-1632/4 – Tulajdonos: Győrszemere Községi Önkormányzat
   b) 1632/5-1632/8 – Tulajdonos: Csanak-Lakópark Kft.

III. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges hatósági eljárásokat folytassa le, illetve a közös tulajdont megszüntető megállapodást írja alá.

Felelős: polgármester, jegyző **Határidő: 90 napon belül**

14. NAPIRENDI PONT – A 2020. ÉVI RENDEZVÉNYNAPTÁR ELFOGADÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldésre került a 2020. évi rendezvénynaptár. Van valakinek kérdése, észrevétele, módosító indítványa?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a 2020. évi rendezvénynaptár elfogadásáról

A Képviselő-testület a 2020. évi kiemelt rendezvények ütemezését az előterjesztés szerinti tartalom mellett elfogadja.

Felelős: polgármester **Határidő: folyamatos**

15. NAPIRENDI PONT – TÁJÉKOZTATÁS AZ ELŐZŐ KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉS ÓTA KÖTÖTT SZERZŐDÉSEKRŐL

Horváth Gyula polgármester:
Kiküldére kerültek az előző Képviselő-testületi ülés óta kötött szerződéseink tájékoztatásul. Van valakinek kérdése, észrevétele?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
szerződéskötésekről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Képviselő-testület az alábbi szerződések megkötéséről kapott tájékoztatót, melyet elfogad:

1) A RITEK Zrt-vel 2020. január 1-én kötött megbízási szerződés (Számviteli feladatok ellátása)
2) Kondor Balázzsal 2020. január 9-én kötött megbízási szerződés (erőgépkezelői feladatok ellátása)

Felelős: polgármester **Határidő: azonnal**

16. NAPIRENDI PONT – TÉT VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK A TÉTI KISTÉRSÉG SOKORÓALJAI ÖNKORMÁNYZATAINAK TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA ÁLTAL FENNTARTOTT SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOKRÓL, AZOK IGÉNYBEVÉTELÉRŐL, VALAMINT A FIZETENDŐ TÉRÍTÉSI DÍJAKRÓL SZÓLÓ RENDELETÉNNEK MÓDOSÍTÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Megküldtük Tét Város Önkormányzatának előterjesztését a rendeletmódosítással kapcsolatban. Van valakinek kérdése, észrevétele?

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletének módosításáról

I. Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testülete „Hozzájárulás a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához” című előterjesztést megtárgyalta és a rendelet – az előterjesztés melléklete szerinti formában és tartalommal - székhely település képviselő-testülete általi megalkotásához hozzájárul.

II. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntést jegyzőkönyvi kivonat formájában küldje meg a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Elnökének.

Felelős: jegyző **Határidő: azonnal**

17. NAPIRENDI PONT – KÖZTERÜLET-FELÜGYELŐ KAMERARENDSZER ÜZEMELTETÉSÉRE FELHATALMAZÁS

Horváth Gyula polgármester:
A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 2020. február 1. napi hatállyal beiktatta az alábbi szabályozást:
„8. § (1) Ha a települési önkormányzatnál közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő nem működik, a 7. § (3) bekezdésében meghatározott képfelvevőt a jegyző, vagy a képviselő-testület által kijelölt, a települési önkormányzat alkalmazásában álló köztisztviselő is üzemeltetheti és kezelheti.”

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a Kftv. szerint a közterület-felügyelő rendszer üzemeltetésére a polgármester kapjon felhatalmazást.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
22/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetéséről

I. A Képviselő-testület a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetésére a polgármestert jelöli ki.

II. Jelen hatáskör átruházása határozatlan ideig érvényes.

Felelős: polgármester **Határidő: folyamatos**

18. NAPIRENDI PONT – A GYŐRSZEMERE, KÜLTERÜLET 016/1. HRSZ. INGATLANT ÉRINTŐ RENDEZÉSI TERV MÓDOSÍTÁSA

Horváth Gyula polgármester:
Érkezett a Bányagép Kft. részéről egy megkeresés, mely kiküldésre került mindenkinek. Időközben annyi fejlemény történt, hogy az érintett területtel szemben található a most épülő baromfitelep, akinek a tulajdonosával a bányavállalat egyeztetéseket folytat.

Azt kérte a két vállalkozás, hogy az egyeztetések lezárásáig a Képviselő-testület halassza el a döntéshozatalt, mert elképzelhető, hogy változásokat kell beépíteni a kérelembe.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
településrendezési terv módosítása iránti kérelem elbírálásáról

I. A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy a kérelmet befogadta, annak tartalmát megismerte.
II. A Képviselő-testület a kérelmező jelzésére a kérelem elbírálását mindaddig elhalasztja, amíg a kérelmező nem véglegesíti annak tartalmát.

19. NAPIRENDI PONT – TÁJÉKOZTATÁS LAKOSSÁGI KEZDEMÉNYEZÉSRŐL: GYŐRSZEMERE, FELPÉCI ÚT JÁRDAÉPÍTÉSE

Horváth Gyula polgármester:
Érkezett egy lakossági panaszbejelentés, melyben a Felpéci úton a járda hiányát, illetve a meglévő szakaszok műszaki állapotát sérelmezik az ott élő lakosok. A beadványt 200 ember írta alá tüntető jelleggel.

Kérem a Képviselő-testülettől a beadvány megvizsgálását.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
lakossági panaszbejelentésről

I. A Képviselő-testület elismeri, hogy a Felpéci út mentén a gyalogos közlekedést szolgáló járda műszaki állapota rossz, illetve több helyen hiányzik is.

II. A Képviselő-testület elismeri, hogy a hegyi településrész szerkezete és domborzati viszonyai miatt a biztonságos gyalogos közlekedés érdekében szükség van a megfelelő járda kiépítésére/felújítására.

III. A Képviselő-testület tudomásulveszi, hogy a Felpéci út és a mellette található járda nem önkormányzati, hanem Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok.

IV. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy vizsgálják meg annak a lehetőségét, hogy a járda területét hogyan lehetne önkormányzati tulajdonba venni, ennek érdekében kezdjenek tárgyalásokat a Magyar Állam illetékesével.

V. A Képviselő-testület kijelenti, hogy a ~2.500 méter hosszú járda szakaszt önerőből kialakítani költségvetési korlátok miatt nem képes, ugyanakkor figyelemmel lesz a pályázati vagy más küldő forrásokra, hogy mielőbb meg tudja valósítani a kért beruházást.

Felelős: polgármester, jegyző **Határidő: folyamatos**

20. NAPIRENDI PONT – EGYÉB

Horváth Gyula polgármester:
Az Egyebek napirendi pont keretében szeretne valaki valamit megtárgyalni?

Hozzászólás nem érkezik.

Horváth Gyula polgármester:
Időközben érkezett egy megkeresés, ami az újonnan telepítendő szelektív hulladékgyűjtővel kapcsolatos. Korábban már döntöttünk arról, hogy hol kerüljenek elhelyezésre, de az egyik gyűjtőnél kiderült, hogy a kitűzött helyszín másik önkormányzati ingatlanhoz tartozik. A Kövecsesnél a kijelölt helyszín az út területéhez tartozik, nem pedig a gödörhöz. Ezt a módosítást szeretném kérni, hogy határozat formájában rögzítsük.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
hulladékgyűjtő edény elhelyezéséről

I. A Képviselő-testület az újonnan elhelyezésre kerülő szelektív hulladékgyűjtő edény helyszínét az 503/3. hrsz. ingatlanról a 228. hrsz. ingatlanra módosítja.

II. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a módosításról haladéktalanul tájékoztassa a kivitelező vállalkozót.

Felelős: polgármester **Határidő: azonnal**

Horváth Gyula polgármester:
Az elmúlt hónapokban többször is beszéltünk arról, hogy milyen formában lehetne a szabadon rendelkezésre álló pénzeszközeinket lekötni, vagy befektetni. Sajnos megállapítható, hogy az önkormányzatok részére sok lehetőség nincsen, de most kaptuk az értesítést, hogy önkormányzati magyar államkötvényt bocsájtanak ki, melyet a Magyar Államkincstáron keresztül lehet megvásárolni. Az erről szóló tájékoztatót mellékelem mindenki részére.
Kérem a Képviselő-testülettől, hogy hozzunk döntést arra vonatkozóan, hogy befektetjük-e a szabadon rendelkezésre álló pénzeszközeinket, vagy sem.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
Önkormányzati Magyar Államkötvény vásárlásáról

I. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a 2023/Z sorozatszámú Önkormányzati Magyar Államkötvényt vásárol.
II. A befektetés összege: 135.000.000 Ft
III. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az értékpapírszámla megnyitására és az ügylet lebonyolítására.
IV. A Képviselő-testület számlavezető pénzintézetnek a Magyar Államkincstárt jelöli ki.

Felelős: polgármester Határidő: 60 nap

Horváth Gyula polgármester:
Szeretnék mindenkit tájékoztatni arról, hogy február 12-én a Kúrián ítélet született a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal által ellenem indított polgármesteri tisztség megszűntetése iránti perben. 2016. óta volt folyamatban ez a per, ami most a Kúrián úgy tűnik, hogy véglegesen lezárult. A Kúria helybenhagyta az első és másodfokon meghozott határozatot, miszerint a felperes kereseti kérelmét elutasították.

Nagyon örülök neki, hogy ennyi év után ez a pereskedés lezárult, úgy gondolom, hogy a Kormányhivatal álláspontja helytelen volt. Polgármesterségem alatt mindig is úgy próbáltam

dolgozni, hogy a Képviselő-testülettel megosztottam minden információt, minden komolyabb döntést együtt hoztunk meg, nem titkoltam soha semmit, és mindig nyílt lapokkal, tisztességesen végeztem a dolgomat. Örülök neki, hogy a bírósági szervezetek igazságos döntést hoztak.

Horváth Gyula polgármester:
A zártkerti pályázatban a beszerzési szabályzatunknak megfelelően lefolytattuk a beszerzési eljárást. Megkerestünk 3 árajánlattevőt, a pályázatba benyújtott költségvetési kiírás szerinti sablon árajánlatot kellett kitölteniük, hogy összehasonlíthatók legyenek az árajánlatok.

A bírálóbizottság elnöke Szalay Péter jegyző volt, aki megállapította, hogy mind a három árajánlattevő érvényes árajánlatot nyújtott be. A legkedvezőbb árajánlatot a HAJDU Kft. (Cg. 08-09-006124) tette bruttó 12.879.579 Ft értékben. Javaslom a beszerzési eljárás lezárását és a beruházás mielőbbi megkezdését.

A Képviselő-testület kézfeltartással 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
27/2020. (II. 25.) sz.
HATÁROZATA
zártkerti pályázat beszerzési eljárásának lezárásáról

I. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a Győrszemere, zártkert 1559/25. hrsz. közút építési munkálatainak elvégzése érdekében lefolytatott beszerzési eljárás szabályosan történt.

II. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a beszerzési eljárás során 3 érvényes árajánlat érkezett be.

III. A Képviselő-testület a beszerzési eljárás nyertesének a HAJDU Kft-t (Cg. 08-09-006124) nevezi meg bruttó 12.879.579 Ft-os ajánlati árral.

IV. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beruházás megvalósításáról mielőbb gondoskodjon.

Felelős: polgármester **Határidő: folyamatos**

Horváth Gyula polgármester:
További kérdés, észrevétel hiányában a mai nyílt ülést berekesztem és zárt ülést rendelek el.

Szalay Péter
jegyző

GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE

Horváth Gyula
polgármester

GYŐRSZEMERE

KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

NYÍLT ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYV

MELLÉKLETEI

2020. FEBRUÁR 25.

1. sz. melléklet – Meghívó

Győrszemere Község Polgármesterétől

9121 Győrszemere, Fő utca 20. Tel: 96/551-056

MEGHÍVÓ

A 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 45. § alapján Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületi ülését
2020. február 25. napján (kedd)
16:00 órai kezdettel összehívom.

Az ülés helye: **GYŐRSZEMERE, POLGÁRMESTERI HIVATAL**
9121 Győrszemere, Fő utca 20.

N A P I R E N D :

1. Koppányi Lászlóné településfejlesztési ügye (Patkódombi lakópark közút építése)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
2. A Győrszemerei Polgármesteri Hivatal 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
3. A Győrszemerei Óvoda 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
4. Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetése
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
5. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
6. Az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló rendelet megalkotása
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
7. Közbeszerzési eljárás eredményének megállapítása (TOP-1.4.1 – Bölcsőde építése Győrszemerén)
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
8. Önkormányzati bérlemények díjainak 2020. évi felülvizsgálata
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
9. A 9121 Győrszemere, 1502/2. hrsz. ingatlan (Pince) felújítási munkálatai
   Előadó: Horváth Gyula – polgármester
10. A 9121 Győrszemere, 1504. hrsz. zártkerti ingatlan adás-vétele
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
11. Központi buszmegálló felújítási munkálatai
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
12. A 9121 Győrszemere, 1624/1. hrsz. Tölgyfa utca belterületbe vonása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

13. A 9121 Győrszemere-Nagyszentpál, 1632. hrsz. ingatlan telekmegosztása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
14. A 2020. évi rendezvénynaptár elfogadása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
15. Tájékoztatás az előző Képviselő-testületi ülés óta kötött szerződésekről
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
16. Tét Város Képviselő-testületének a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeleténnek módosítása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
17. Közterület-felügyelő kamerarendszer üzemeltetésére felhatalmazás
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
18. A Győrszemere, külterület 016/1. hrsz. ingatlant érintő rendezési terv módosítása
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
19. Tájékoztatás lakossági kezdeményezésről: Győrszemere, Felpéci út járdaépítése
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester
20. Egyéb
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

ZÁRT ÜLÉS!

21. Szociális ügyek
    Előadó: Horváth Gyula – polgármester

Kérem, hogy az ülésen pontosan szíveskedjék megjelenni.

Győrszemere, 2020. február 13.

Horváth Gyula s.k.
polgármester

2. sz. melléklet – Jelenléti ív

GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
9121 Győrszemere, Fő u. 20.
Tel/fax: 06-96-551-056, 06-96-551-057
E-mail: titkarsag@gyorszemere.hu; KRID: 459256755

Jelenléti ív

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 25-én tartott 16:00 órakor kezdődő testületi üléséről

Jelen vannak:

Horváth Gyula polgármester .....

Horváth Frigyes képviselő .....

Radics Bertalanné képviselő .....

Ravazdi Istvánné képviselő .....

Sipőcz Anna Szilvia képviselő .....

Tar Ildikó képviselő .....

Tokovicz Györgyné képviselő .....

Tanácskozási joggal:

Szalay Péter jegyző .....

Meghívottak:

BOROS JÓZSEF .....

BALOGH SZILVIA .....

KOPPÁNYI ÁRPÁD .....

.....

.....

.....

.....

.....

3. sz. melléklet – 2. napirendi pont

Ft

Győrszemerei Polgármesteri Hivatal kiadásai és bevételei		
Kiadások		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	26 209 620 Ft
2	Béren kívüli juttatások	1 359 500 Ft
3	Közlekedési költségtérítés	850 000 Ft
4	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	90 000 Ft
5	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+04)**	**28 509 120 Ft**
6	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	750 000 Ft
7	**Külső személyi juttatások (=06)**	**750 000 Ft**
8	**Személyi juttatások (=05+06)**	**29 259 120 Ft**
9	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 886 135 Ft
10	Szakmai anyagok beszerzése	99 000 Ft
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése	630 000 Ft
12	**Készletbeszerzés (=10+11)**	**729 000 Ft**
13	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	750 000 Ft
14	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000 Ft
15	**Kommunikációs szolgáltatások (=13+14)**	**810 000 Ft**
16	Közüzemi díjak	850 000 Ft
17	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100 000 Ft
18	Egyéb szolgáltatások	1 100 000 Ft
19	**Szolgáltatási kiadások (=16+…+18)**	**2 050 000 Ft**
20	Kiküldetések kiadásai	450 000 Ft
21	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=20)**	**450 000 Ft**
22	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	969 030 Ft
23	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=22)**	**969 030 Ft**
24	**Dologi kiadások (=12+15+19+21+23)**	**5 008 030 Ft**
25	Tartalékok	28 199 332 Ft
26	**Egyéb működési célú kiadások (=25)**	**28 199 332 Ft**
27	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	800 000 Ft
28	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	216 000 Ft
29	**Beruházások (=27+28)**	**1 016 000 Ft**
30	**Költségvetési kiadások (=08+09+24+26+29)**	**68 368 617 Ft**
Bevételek		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 215 500 Ft
2	Központi, irányító szervi támogatás	60 153 117 Ft
3	**Finanszírozási bevételek (=01+02)**	**68 368 617 Ft**

4. sz. melléklet – 3. napirendi pont

Ft

Győrszemerei Óvoda bevételei és kiadásai		
Kiadások		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	36 203 120 Ft
2	Jubileumi jutalom	2 082 780 Ft
3	Béren kívüli juttatások	2 200 000 Ft
4	Közlekedési költségtérítés	150 000 Ft
5	Egyéb költségtérítések	130 000 Ft
6	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+05)**	**40 765 900 Ft**
7	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	150 000 Ft
8	**Külső személyi juttatások (=07)**	**150 000 Ft**
9	**Személyi juttatások (=06+08)**	**40 915 900 Ft**
10	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 415 033 Ft
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 200 000 Ft
12	**Készletbeszerzés (=11)**	**1 200 000 Ft**
13	Vásárolt élelmezés	8 050 000 Ft
14	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	200 000 Ft
15	Egyéb szolgáltatások	700 000 Ft
16	**Szolgáltatási kiadások (=13+…+15)**	**8 950 000 Ft**
17	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 740 500 Ft
18	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=17)**	**2 740 500 Ft**
19	**Dologi kiadások (=12+16+18)**	**12 890 500 Ft**
20	**Költségvetési kiadások (=09+10+19)**	**61 221 433 Ft**
Bevételek		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Ellátási díjak	120 000 Ft
2	Kiszámlázott általános forgalmi adó	32 400 Ft
3	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	133 707 Ft
4	Központi, irányító szervi támogatás	60 935 326 Ft
5	**Bevételek összesen (01+…+04)**	**61 221 433 Ft**

5. sz. melléklet – 4. napirendi pont

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2020. (……) sz.

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Az Önkormányzati bevételek és kiadások

1. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését 895.284.571 Ft költségvetési bevételi és kiadási főösszeggel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeinek összege – finanszírozási célú műveletek és előző évek pénzmaradványa nélkül – 282.264.045 Ft.

(3) Az önkormányzat költségvetési kiadásainak összege – finanszírozási célú műveletek nélkül és előző évi pénzmaradvány nélkül – 403.688.897 Ft.

(4) A költségvetési egyenleg belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának igénybevétele 364.475.391 Ft, melyből

a) a működési célú pénzmaradvány igénybevételének összege 0 Ft.

b) a felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevételének összege 364.475.391 Ft.

(5) Finanszírozási célú műveletek bevételeinek összeg 613.020.526 Ft

(6) Finanszírozási célú műveletek kiadásainak összege 491.595.674 Ft

(7) A képviselő-testület az önkormányzati összevont bevételeket és kiadásokat az 1. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(8) A képviselő-testület Győrszemere Községi Önkormányzat bevételeit és kiadásait a 2. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(9) A képviselő-testület a Győrszemerei Polgármesteri Hivatal bevételeit és kiadásait a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(10) A képviselő-testület a Győrszemerei Óvoda bevételeit és kiadásait a 4. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(11) A Képviselő-testület az előirányzat felhasználási ütemtervet a 12. sz. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

II. Költségvetési bevételek

2. § (1) A képviselő-testület a működési bevételek összegét 25.705.000 Ft-ban, a felhalmozási bevételek összegét pedig 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) Az önkormányzatot megillető központi támogatásokat jogcímenként a képviselő-testület az 5. melléklet alapján hagyja jóvá.

III. Költségvetési kiadások

3. § Az önkormányzat 2020. évi működési költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

a) működési kiadások előirányzata összesen: 403.688.897 Ft, ebből:

aa) személyi jellegű kiadások: 23.805.144 Ft,

ab) munkáltatót terhelő járulékok: 3.842.890 Ft,

ac) dologi kiadások: 70.621.500 Ft,

ad) ellátottak pénzbeli juttatásai: 10.299.077 Ft,

ae) egyéb működési célú kiadások: 295.120.077 Ft.

4. § (1) Az önkormányzat 2020. évi felhalmozási költségvetési előirányzatait a képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

a) felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 370.221.124 Ft, ebből:

aa) beruházások előirányzata: 240.631.999 Ft,

ab) felújítások előirányzata: 129.589.125 Ft,

(2) A képviselő-testület a beruházásokat feladatonként, címenként a 6. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat címenként a 7. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az Önkormányzat által folyósított ellátásokat a 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

IV. Tartalékok

5. § (1) A képviselő-testület a 2020. évi költségvetésében 290.220.286 Ft általános tartalékot állapít meg.

(2) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

6. § (1) A képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata nincs.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló 2019. évi kötelezettsége nincs.

V. Európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt és közvetett támogatások

7. § Elkülönítetten az európai uniós forrásból megvalósuló program, projekt nincs az Önkormányzatnak, ezért az erre vonatkozó melléklet nem szerepel a rendeletben.

8. § Az önkormányzat 2020. évi költségvetése közvetett támogatásokat nem biztosít.

VI. Költségvetési létszámkeret

9. § (1) A képviselő-testület az éves létszám keretet a 9. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak éves létszám keretét a 10. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

VII. A költségvetés végrehajtására és módosítására vonatkozó szabályok

10. § (1) A költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

11. § Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

12. § (1) A képviselő-testület a társadalmi önszervezendő közösségek részére pénzbeli támogatást nyújt a 11. sz. melléklet szerint.

(2) Az Önkormányzat által folyamatosan támogatott szervezetek kötelesek külön rendeletben előírt módon elszámolni a részükre biztosított támogatás felhasználásáról. A támogatás több ütemben történő folyósítása esetén a támogatott részszámadásra és végszámadásra köteles. A következő ütem folyósítása csak az előző ütem cél jellegű felhasználását igazoló részszámadás teljesítését követően történhet. A támogatás csak a támogatási szerződés megkötését követően nyújtható. A támogatási szerződésben meg kell határozni a támogatás célját, összegét, a folyósítás ütemét és a számadási kötelezettség rész és véghatáridejét.

VIII. A gazdálkodásra vonatkozó egyéb szabályok

13. § (1) Az önkormányzati támogatási igénnyel járó pályázatok benyújtásához a képviselő-testület előzetes engedélye szükséges. Az olyan pályázatok benyújtására, melyek saját forrást nem igényelnek, vagy a szükséges saját forrás rendelkezésre áll, de a következő évekre költségvetési kihatással járnak, a polgármester előzetes engedélye alapján kerülhet sor.

(2) Az önkormányzati pályázatokról, és azok önrészének mértékéről a képviselő-testület dönt.

IX. Finanszírozási célú műveletekkel kapcsolatos szabályok

14. § (1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület kizárólagos hatásköre.

(2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére 10.000.000 Ft összeghatárig a polgármester jogosult, ezt meghaladó összegről a Képviselő-testület jogosult dönteni. A betét elhelyezésről a polgármester a betét elhelyezését követő testületi-ülésen tájékoztatni köteles a testületet.

(3) A szabad pénzeszközként lekötött betét visszavonására 10.000.000 forint értékhatárig jogosult a polgármester, a visszavonásról következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

X. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

15. § (1) Az önkormányzat ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízás útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

XI. Átmeneti, záró rendelkezések

16. § Az átmeneti időszakban beszedett bevételek, teljesített kiadások a költségvetési rendeletbe beépültek.

17. § Ez a rendelet a kihirdetését követő nap lép hatályba, rendelkezéseit a 2020. évi költségvetés végrehajtása során 2020. január 1. napjától alkalmazni kell.

Győrszemere, 2020. február 25.

Szalay Péter
jegyző

Horváth Gyula
polgármester

A rendelet kihirdetésre került: 2020. ……..-án Győrszemere Községi Önkormányzat hirdetőtábláján.

Győrszemere, 2020. ……

Szalay Péter
jegyző

1. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat összevont bevételei és kiadásai

Ft

Sor-szám	Működési bevételek	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami, állam igazgatási feladatok	Összesen
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	117 454 835 Ft			117 454 835 Ft
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	45 707 050 Ft			45 707 050 Ft
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési	21 660 127 Ft			21 660 127 Ft
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 107 033 Ft			4 107 033 Ft
05	Működési célú központosított előirányzatok	0 Ft			0 Ft
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	0 Ft			0 Ft
07	**Önkormányzatok működési támogatásai (=01+…+06)**	188 929 045 Ft	0 Ft	0 Ft	188 929 045 Ft
08	Elvonások és befizetések bevételei				0 Ft
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				0 Ft
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0 Ft
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0 Ft
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	7 380 000 Ft			7 380 000 Ft
13	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+…+12)**	196 309 045 Ft	0 Ft	0 Ft	196 309 045 Ft
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0 Ft
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				0 Ft
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0 Ft
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				0 Ft
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		248 545 135 Ft		248 545 135 Ft
19	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+…+18)**	0 Ft	248 545 135 Ft	0 Ft	248 545 135 Ft
20	Magánszemélyek jövedelemadói				0 Ft
21	Társaságok jövedelemadói				0 Ft
22	**Jövedelemadók (=20+21)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				0 Ft
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				0 Ft
25	Vagyoni típusú adók	8 650 000 Ft			8 650 000 Ft
26	Értékesítési és forgalmi adók	39 000 000 Ft			39 000 000 Ft
27	Fogyasztási adók				0 Ft
28	Pénzügyi monopolumok nyereséget terhelő adók				0 Ft
29	Gépjárműadók	10 750 000 Ft			10 750 000 Ft
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				0 Ft
31	**Termékek és szolgáltatások adói (=26+…+30)**	49 750 000 Ft	0 Ft	0 Ft	49 750 000 Ft
32	Egyéb közhatalmi bevételek	1 800 000 Ft			1 800 000 Ft
33	**Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)**	60 200 000 Ft	0 Ft	0 Ft	60 200 000 Ft
34	Készletértékesítés ellenértéke				0 Ft
35	Szolgáltatások ellenértéke		12 400 000 Ft		12 400 000 Ft
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		3 500 000 Ft		3 500 000 Ft
37	Tulajdonosi bevételek		70 000 Ft		70 000 Ft
38	Ellátási díjak	5 900 000 Ft			5 900 000 Ft
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 755 000 Ft		1 755 000 Ft
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 380 000 Ft			1 380 000 Ft
41	Kamatbevételek				0 Ft
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0 Ft
43	Egyéb működési bevételek		700 000 Ft		700 000 Ft
44	**Működési bevételek (=34+…+43)**	7 280 000 Ft	18 425 000 Ft	0 Ft	25 705 000 Ft
45	Immateriális javak értékesítése				0 Ft
46	Ingatlanok értékesítése				0 Ft
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0 Ft
48	Részesedések értékesítése				0 Ft
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				0 Ft
50	**Felhalmozási bevételek (=45+…+49)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				0 Ft
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0 Ft
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök		50 000 Ft		50 000 Ft
54	**Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)**	0 Ft	50 000 Ft	0 Ft	50 000 Ft
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések				0 Ft
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				0 Ft
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0 Ft
58	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
59	**Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)**	263 789 045 Ft	267 020 135 Ft	0 Ft	530 809 180 Ft
Sor-szám	**Finanszírozási bevételek**				
1.					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0 Ft
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				0 Ft
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				0 Ft
04	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0 Ft

06	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				0 Ft
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0 Ft
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				0 Ft
09	**Belföldi értékpapírok bevételei (=05+..+08)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	364 475 391 Ft			364 475 391 Ft
11	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				0 Ft
12	**Maradvány igénybevétele (=10+11)**	364 475 391 Ft	0 Ft	0 Ft	364 475 391 Ft
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések				0 Ft
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				0 Ft
15	Központi, irányító szervi támogatás				0 Ft
16	Betétek megszüntetése				0 Ft
17	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei				0 Ft
18	**Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+…+17)**	364 475 391 Ft	0 Ft	0 Ft	364 475 391 Ft
19	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0 Ft
20	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				0 Ft
21	Külföldi értékpapírok kibocsátása				0 Ft
22	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				0 Ft
23	**Külföldi finanszírozás bevételei (=19+…+22)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
24	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				0 Ft
25	**Finanszírozási bevételek (=18+23+24)**	364 475 391 Ft	0 Ft	0 Ft	364 475 391 Ft
Bevételek összesen					**895 284 571 Ft**
Sor-szám	**Költségvetési kiadások**				
1.					
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	11 564 960 Ft			11 564 960 Ft
02	Normatív jutalmak				0 Ft
03	Céljuttatás, projektprémium				0 Ft
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat				0 Ft
05	Végkielégítés				0 Ft
06	Jubileumi jutalom	1 521 180 Ft			1 521 180 Ft
07	Béren kívüli juttatások	600 000 Ft			600 000 Ft
08	Ruházati költségtérítés	75 000 Ft			75 000 Ft
09	Közlekedési költségtérítés	40 000 Ft			40 000 Ft
10	Egyéb költségtérítések	36 000 Ft			36 000 Ft
11	Lakhatási támogatások				0 Ft
12	Szociális támogatások				0 Ft
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	400 000 Ft			400 000 Ft
14	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13)**	14 237 140 Ft	0 Ft	0 Ft	14 237 140 Ft
15	Választott tisztségviselők juttatásai	7 568 004 Ft			7 568 004 Ft
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak		2 000 000 Ft		2 000 000 Ft
17	Egyéb külső személyi juttatások				0 Ft
18	**Külső személyi juttatások (=15+16+17)**	7 568 004 Ft	2 000 000 Ft	0 Ft	9 568 004 Ft
19	**Személyi juttatások (=14+18)**	21 805 144 Ft	2 000 000 Ft	0 Ft	23 805 144 Ft
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 842 890 Ft			3 842 890 Ft
21	Szakmai anyagok beszerzése	30 000 Ft			30 000 Ft
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 500 000 Ft			5 500 000 Ft
23	Árubeszerzés	0 Ft			0 Ft
24	**Készletbeszerzés (=21+22+23)**	5 530 000 Ft	0 Ft	0 Ft	5 530 000 Ft
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	390 000 Ft			390 000 Ft
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	450 000 Ft			450 000 Ft
27	**Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)**	840 000 Ft	0 Ft	0 Ft	840 000 Ft
28	Közüzemi díjak	9 800 000 Ft			9 800 000 Ft
29	Vásárolt élelmezés	15 400 000 Ft			15 400 000 Ft
30	Bérleti és lízing díjak				0 Ft
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	300 000 Ft			300 000 Ft
32	Közvetített szolgáltatások	3 500 000 Ft			3 500 000 Ft
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	580 000 Ft			580 000 Ft
34	Egyéb szolgáltatások		18 500 000 Ft		18 500 000 Ft
35	**Szolgáltatási kiadások (=28+…+34)**	29 580 000 Ft	18 500 000 Ft	0 Ft	48 080 000 Ft
36	Kiküldetések kiadásai	100 000 Ft			100 000 Ft
37	Reklám- és propagandakiadások				0 Ft
38	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)**	100 000 Ft	0 Ft	0 Ft	100 000 Ft
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 706 500 Ft	4 995 000 Ft		14 701 500 Ft
40	Fizetendő általános forgalmi adó	1 300 000 Ft			1 300 000 Ft
41	Kamatkiadások				0 Ft
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai				0 Ft
43	Egyéb dologi kiadások	70 000 Ft			70 000 Ft
44	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+…+43)**	11 076 500 Ft	4 995 000 Ft	0 Ft	16 071 500 Ft
45	**Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)**	47 126 500 Ft	23 495 000 Ft	0 Ft	70 621 500 Ft
46	Társadalombiztosítási ellátások				0 Ft
47	Családi támogatások				0 Ft
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések				0 Ft
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások				0 Ft
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0 Ft
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások				0 Ft
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai				0 Ft

53	Egyéb nem intézményi ellátások	10 299 077 Ft			10 299 077 Ft
54	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)**	10 299 077 Ft	0 Ft	0 Ft	10 299 077 Ft
55	Nemzetközi kötelezettségek				0 Ft
56	Elvonások és befizetések				0 Ft
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés				0 Ft
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				0 Ft
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				0 Ft
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 500 000 Ft			1 500 000 Ft
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés				0 Ft
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				0 Ft
63	Árkiegészítések, ártámogatások				0 Ft
64	Kamattámogatások				0 Ft
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		3 400 000 Ft		3 400 000 Ft
66	Tartalékok	290 220 286 Ft			290 220 286 Ft
67	**Egyéb működési célú kiadások (=55+…+66)**	291 720 286 Ft	3 400 000 Ft	0 Ft	295 120 286 Ft
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése				0 Ft
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	176 937 007 Ft	5 000 000 Ft		181 937 007 Ft
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		1 500 000 Ft		1 500 000 Ft
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		6 037 008 Ft		6 037 008 Ft
72	Részesedések beszerzése				0 Ft
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások				0 Ft
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	47 772 992 Ft	3 384 992 Ft		51 157 984 Ft
75	**Beruházások (=68+…+74)**	224 709 999 Ft	15 922 000 Ft	0 Ft	240 631 999 Ft
76	Ingatlanok felújítása		102 038 681 Ft		102 038 681 Ft
77	Informatikai eszközök felújítása				0 Ft
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása				0 Ft
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		27 550 444 Ft		27 550 444 Ft
80	**Felújítások (=76+...+79)**	0 Ft	129 589 125 Ft	0 Ft	129 589 125 Ft
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés				0 Ft
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				0 Ft
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése				0 Ft
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0 Ft
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés				0 Ft
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása				0 Ft
87	Lakástámogatás				0 Ft
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0 Ft
89	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+…+88)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
90	**Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)**	599 503 896 Ft	174 406 125 Ft	0 Ft	773 910 021 Ft
Sor-szám	**Finanszírozási kiadások**				
1.					
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0 Ft
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				0 Ft
03	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				0 Ft
04	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
05	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0 Ft
06	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				0 Ft
07	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				0 Ft
08	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				0 Ft
09	**Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+…+08)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
10	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				0 Ft
11	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				0 Ft
12	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	121 374 550 Ft			121 374 550 Ft
13	Pénzeszközök betétként elhelyezése				0 Ft
14	Pénzügyi lízing kiadásai				0 Ft
15	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai				0 Ft
16	**Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+…+15)**	121 374 550 Ft	0 Ft	0 Ft	121 374 550 Ft
17	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				0 Ft
18	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása				0 Ft
19	Külföldi értékpapírok beváltása				0 Ft
20	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				0 Ft
21	**Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+…+20)**	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
22	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai				0 Ft
23	**Finanszírozási kiadások (=16+21+22)**	121 374 550 Ft	0 Ft	0 Ft	121 374 550 Ft
Kiadások összesen		**720 878 446 Ft**	**174 406 125 Ft**	**0 Ft**	**895 284 571 Ft**
Költségvetési kiadások és költségvetési bevételek összesített egyenlege					**0 Ft**

2. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat bevételei és kiadásai

Ft

Bevételek					
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**
szám	Megnevezés	**Kötelező feladatok**	**Önként vállalt feladatok**	**Állami, államigazgatási feladatok**	**Összesen**
1.	Működési bevételek	7 280 000 Ft	18 425 000 Ft		25 705 000 Ft
2.	Közhatalmi bevételek	60 200 000 Ft			60 200 000 Ft
3.	Állami hozzájárulások	188 929 045 Ft			188 929 045 Ft
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 380 000 Ft			7 380 000 Ft
5.	Működési célú péneszköz-átvétel		50 000 Ft		50 000 Ft
6.	**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1.+…+5)**	263 789 045 Ft	18 475 000 Ft	0 Ft	282 264 045 Ft
7.	Felhalmozási bevételek				0 Ft
8.	Felhalmozási célú központi támogatás				0 Ft
9.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		248 545 135 Ft		248 545 135 Ft
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel				0 Ft
11.	**FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (7+…+10)**	0 Ft	248 545 135 Ft	0 Ft	248 545 135 Ft
12.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (6+11)**	263 789 045 Ft	267 020 135 Ft	0 Ft	530 809 180 Ft
13.	Maradvány igénybevétele működési célú				0 Ft
14.	Maradvány igénybevétele felhalmozási célú	364475391			364 475 391 Ft
15.	**MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE (13+14)**	**364 475 391 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**364 475 391 Ft**
16.	Működési célú finanszírozási bevételek				0 Ft
17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek				0 Ft
18.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (16+17)**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**	**0 Ft**
19.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+15+18)**	**628 264 436 Ft**	**267 020 135 Ft**	**0 Ft**	**895 284 571 Ft**
1.	Személyi juttatások	21 805 144 Ft	2 000 000 Ft		23 805 144 Ft
2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 842 890 Ft			3 842 890 Ft
3.	Dologi kiadások	47 126 500 Ft	23 495 000 Ft		70 621 500 Ft
4.	Egyéb működési célú kiadások	291 720 286 Ft	3 400 000 Ft		295 120 286 Ft
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 299 077 Ft			10 299 077 Ft
6.	**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+….+5)**	374 793 897 Ft	28 895 000 Ft	0 Ft	403 688 897 Ft
7.	Intézményi beruházási kidások				0 Ft
8.	Felújítások		129 589 125 Ft		129 589 125 Ft
9.	Beruházások	224 709 999 Ft	15 922 000 Ft		240 631 999 Ft
10.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (7+..+9)**	224 709 999 Ft	145 511 125 Ft	0 Ft	370 221 124 Ft
11.	**KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK FINANSZÍROZÁS**				
12.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+10)**	599 503 896 Ft	174 406 125 Ft	0 Ft	773 910 021 Ft
13.	Belföldi finanszírozási kiadások	121 374 550 Ft			121 374 550 Ft
14.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások				0 Ft
15.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (13+14)**	121 374 550 Ft	0 Ft	0 Ft	121 374 550 Ft
16.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+15)**	**720 878 446 Ft**	**174 406 125 Ft**	**0 Ft**	**895 284 571 Ft**

3. sz. melléklet

Ft

Győrszemerei Polgármesteri Hivatal kiadásai és bevételei		
Kiadások		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	26 209 620 Ft
2	Béren kívüli juttatások	1 359 500 Ft
3	Közlekedési költségtérítés	850 000 Ft
4	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	90 000 Ft
5	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+04)**	**28 509 120 Ft**
6	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	750 000 Ft
7	**Külső személyi juttatások (=06)**	**750 000 Ft**
8	**Személyi juttatások (=05+06)**	**29 259 120 Ft**
9	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 886 135 Ft
10	Szakmai anyagok beszerzése	99 000 Ft
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése	630 000 Ft
12	**Készletbeszerzés (=10+11)**	**729 000 Ft**
13	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	750 000 Ft
14	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	60 000 Ft
15	**Kommunikációs szolgáltatások (=13+14)**	**810 000 Ft**
16	Közüzemi díjak	850 000 Ft
17	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100 000 Ft
18	Egyéb szolgáltatások	1 100 000 Ft
19	**Szolgáltatási kiadások (=16+…+18)**	**2 050 000 Ft**
20	Kiküldetések kiadásai	450 000 Ft
21	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=20)**	**450 000 Ft**
22	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	969 030 Ft
23	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=22)**	**969 030 Ft**
24	**Dologi kiadások (=12+15+19+21+23)**	**5 008 030 Ft**
25	Tartalékok	28 199 332 Ft
26	**Egyéb működési célú kiadások (=25)**	**28 199 332 Ft**
27	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	800 000 Ft
28	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	216 000 Ft
29	**Beruházások (=27+28)**	**1 016 000 Ft**
30	**Költségvetési kiadások (=08+09+24+26+29)**	**68 368 617 Ft**
Bevételek		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	8 215 500 Ft
2	Központi, irányító szervi támogatás	60 153 117 Ft
3	**Finanszírozási bevételek (=01+02)**	**68 368 617 Ft**

4. sz. melléklet

Ft

Győrszemerei Óvoda bevételei és kiadásai		
Kiadások		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	36 203 120 Ft
2	Jubileumi jutalom	2 082 780 Ft
3	Béren kívüli juttatások	2 200 000 Ft
4	Közlekedési költségtérítés	150 000 Ft
5	Egyéb költségtérítések	130 000 Ft
6	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+05)**	**40 765 900 Ft**
7	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	150 000 Ft
8	**Külső személyi juttatások (=07)**	**150 000 Ft**
9	**Személyi juttatások (=06+08)**	**40 915 900 Ft**
10	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 415 033 Ft
11	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 200 000 Ft
12	**Készletbeszerzés (=11)**	**1 200 000 Ft**
13	Vásárolt élelmezés	8 050 000 Ft
14	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	200 000 Ft
15	Egyéb szolgáltatások	700 000 Ft
16	**Szolgáltatási kiadások (=13+…+15)**	**8 950 000 Ft**
17	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 740 500 Ft
18	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=17)**	**2 740 500 Ft**
19	**Dologi kiadások (=12+16+18)**	**12 890 500 Ft**
20	**Költségvetési kiadások (=09+10+19)**	**61 221 433 Ft**
Bevételek		
Sorszám	Megnevezés	Összesen
1	Ellátási díjak	120 000 Ft
2	Kiszámlázott általános forgalmi adó	32 400 Ft
3	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	133 707 Ft
4	Központi, irányító szervi támogatás	60 935 326 Ft
5	**Bevételek összesen (01+…+04)**	**61 221 433 Ft**

5. sz. melléklet

Kimutatás Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi központi támogatásainak összegéről

Ft

A	B	C	D	E	F	G
Jogcím	**mennyiségi egység**	**mutató**	**Fajlagos összeg(Ft)**	**Támogatás (Ft)**	**Beszámítás (Ft)**	**Támoagtás beszámítás után (Ft)**
1	2	3	4	5	6	7=(5-6)
I. Helyi Önkormányzatok működésének általános támogatása						
I.1. Önkormányzati Hivatal működésének támogatása elismert hivatali létszám alapján	fő	8,85	5 450 000 Ft	48 232 500 Ft	11 920 617 Ft	60 153 117 Ft
I. ba) zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása				8 300 880 Ft		8 300 880 Ft
I. 1.bb) Közvilágítás fenntartásának támogatása				9 344 000 Ft		9 344 000 Ft
I.1.bc) köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása				2 100 843 Ft		2 100 843 Ft
I.1. bd) Közutak fenntartásának támogatása				8 378 570 Ft		8 378 570 Ft
I.1. c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása				8 864 100 Ft		8 864 100 Ft
I.1.d) - Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása				25 500 Ft		25 500 Ft
V.I.1. kiegészítés I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés				9 147 948 Ft		9 147 948 Ft
Polgármesteri illetmény támogatása				840 800 Ft		840 800 Ft
Összesen:				**95 235 141 Ft**	**11 920 617 Ft**	**107 155 758 Ft**
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						
II.1. (1) pedagógusok elismert létszáma	fő	6,70	4 371 500 Ft	29 289 050 Ft		29 289 050 Ft
II.1. (2) pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev. tv. 2. melléklete szerint	fő	4,00	2 400 000 Ft	9 600 000 Ft		9 600 000 Ft
II.2. (I) 1 gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri, vagy meghaladja	fő	70,00	97 400 Ft	6 818 000 Ft		6 818 000 Ft
Összesen:				**45 707 050 Ft**		**45 707 050 Ft**
III. A települési Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása						
III. 2. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása ellátásokhoz				10 299 077 Ft		10 299 077 Ft
III.3.c (1) szociális étkeztetés	fő	18,00	65 360 Ft	1 176 480 Ft		1 176 480 Ft
III.5.a) A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	fő	5,21	2 200 000 Ft	11 462 000 Ft		11 462 000 Ft
III.5.ab) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása				8 810 747 Ft		8 810 747 Ft
III.5.b) A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása		370,00	570 Ft	210 900 Ft		210 900 Ft
Összesen:				**31 959 204 Ft**		**31 959 204 Ft**
IV. A települési Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása						
IV.b) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	fő			4 107 033 Ft		4 107 033 Ft
Mindösszesen				**177 008 428 Ft**	**11 920 617 Ft**	**188 929 045 Ft**

6. sz. melléklet

Beruházási feladatok

Ft

A	B	C	D	E	G
szám	**Megnevezés**	**Összeg**	**Átvett összeg**	**Pályázat**	**Saját erő**
1.	Ingatlan vásárlása	5 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 000 Ft
2.	TOP pályázat - Bölcsőde építése	224 709 999 Ft	0 Ft	224 709 999 Ft	0 Ft
	Mindösszesen	**229 709 999 Ft**		**224 709 999 Ft**	**5 000 000 Ft**

7. sz. melléklet

Felújítási feladatok célonként

Ft

A	B	C	D	E	F
szám	**Megnevezés**	**Összeg**	**Átvett összeg**	**Pályázat**	**Saját erő**
1	Óvoda udvar (MFP pályázat)	5 000 000 Ft	0 Ft	5 000 000 Ft	0 Ft
2	Múzeum felújítása	25 400 000 Ft	0 Ft	0 Ft	25 400 000 Ft
3	Pince felújítása	6 350 000 Ft	0 Ft	0 Ft	6 350 000 Ft
4	Sportcsarnok felújítása	19 665 647 Ft	0 Ft	16 715 799 Ft	2 949 848 Ft
5	Zártkerti pályázat	12 540 000 Ft	0 Ft	10 000 000 Ft	2 540 000 Ft
6	Nagyszentpáli ravatalozó (MFP pályázat)	23 351 921 Ft	0 Ft	23 351 921 Ft	0 Ft
7	Hegyi ravatalozó (LEADER)	14 261 558 Ft	0 Ft	14 261 558 Ft	0 Ft
8	Központi buszmegálló felújítása	7 620 000 Ft	0 Ft	0 Ft	7 620 000 Ft
9	Nagyszentpáli műfüves labdarúgópálya	5 000 000 Ft	0 Ft	0 Ft	5 000 000 Ft
10	**Mindösszesen**	**119 189 126 Ft**	**0 Ft**	**69 329 278 Ft**	**49 859 848 Ft**

8. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat által folyósított ellátások

Ft

Sorszám	Megnevezés	Előirányzat
1	Bursa Hungarica ösztöndíj támogatás	500 000 Ft
2	Települési támogatás	10 299 077 Ft
	Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	**10 799 077 Ft**

9. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzatnál és a Győrszemerei Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatottak éves létszámkerete

fő fő

A	B	
Megnevezés	**2020.01.01. engedélyezett létszám**	
	Győrszemere Községi Önkormányzat	*Győrszemerei Polgármesteri Hivatal*
Köztisztviselő	0	6
Közalkalmazott	0	0
Választott tisztségviselő	1	0
MT hatálya alá tartozó/ fizikai alkalmazott	1	1
Összesen	**2**	**7**

10. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat közfoglalkoztatottak

fő

A	B
Megnevezés	**2020.01.01. létszám**
	Győrszemere Községi Önkormányzat
Közfoglalkoztatott	5
Összesen	**5**

11. sz. melléklet

A társadalmi önszervezendő közösségek részére nyújtott pénzbeli támogatás

Ft

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Pannónia Kincse Leader Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	12 000 Ft
2.	Téti Kistérségi Gyógyítóház	Működési költségekhez hozzájárulás	238 000 Ft
3.	Együtt Győrszemeréért Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	50 000 Ft
4.	Természet Turista Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	200 000 Ft
5.	Tűzoltó Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	800 000 Ft
6.	Polgárőr Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	600 000 Ft
7.	Labdarúgó Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	1 000 000 Ft
8.	Kézilabda Egyesület	Működési költségekhez hozzájárulás	500 000 Ft
Összesen:			**3 400 000 Ft**

12. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetésének előirányzat felhasználási ütemterve

Sor szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
	Bevételek:													
1	Működési bevételek	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	2 142 083 Ft	25 705 000 Ft
2	Közhatalmi bevételek	3 950 000 Ft	3 950 000 Ft	8 200 000 Ft	6 100 000 Ft	3 950 000 Ft	3 950 000 Ft	3 950 000 Ft	3 950 000 Ft	8 200 000 Ft	6 100 000 Ft	3 950 000 Ft	3 950 000 Ft	60 200 000 Ft
3	Állami hozzájárulások	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	15 744 087 Ft	188 929 045 Ft
4	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	615 000 Ft	7 380 000 Ft
5	Működési célú pénzeszköz-átvétele					50 000 Ft								50 000 Ft
6	Maradvány igénybevétele	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	30 372 949 Ft	364 475 391 Ft
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				248 545 135 Ft									248 545 135 Ft
8	**Bevételek összesen**	**52 824 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**57 074 120 Ft**	**303 519 255 Ft**	**52 874 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**57 074 120 Ft**	**54 974 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**52 824 120 Ft**	**895 284 571 Ft**
	Kiadások:													
9	Személyi juttatások	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	1 983 762 Ft	23 805 144 Ft
10	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	320 241 Ft	3 842 890 Ft
11	Dologi kiadások	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	5 885 125 Ft	70 621 500 Ft
12	Egyéb működési célú kiadások	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	24 593 357 Ft	295 120 286 Ft
13	Ellátottak pénzbeli	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	858 256 Ft	10 299 077 Ft
14	Felújítások								129 589 125 Ft					129 589 125 Ft
15	Belföldi finanszírozási kiadások	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	10 114 546 Ft	121 374 550 Ft
16	Beruházás									240 631 999 Ft				240 631 999 Ft
17	**Kiadások összesen**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**173 344 412 Ft**	**284 387 286 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**43 755 287 Ft**	**895 284 571 Ft**
18	**Egyenleg**	**9 068 832 Ft**	**9 068 832 Ft**	**13 318 832 Ft**	**259 763 967 Ft**	**9 118 832 Ft**	**9 068 832 Ft**	**9 068 832 Ft**	**-120 520 293 Ft**	**-227 313 167 Ft**	**11 218 832 Ft**	**9 068 832 Ft**	**9 068 832 Ft**	**0 Ft**

6. sz. melléklet – 5. napirendi pont

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2020. (……) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Jelen rendelet hatálya kiterjed a települési önkormányzati képviselőkre, állandó bizottságok elnökére és tagjaira, valamint a tanácsnokokra.

2. § (1) Az önkormányzati képviselőt megválasztásától a megbízatása megszűnéséig a testületi és bizottsági munkában végzett tevékenységéért bruttó 10.000 Ft/hó tiszteletdíj illeti meg.

(2) Az alábbi tisztségek ellátásáért tiszteletdíj nem kerül megállapításra:
a) a bizottság tagja,
b) a bizottság elnöke,
c) a tanácsnok.

3. § (1) Az önkormányzati képviselő, a bizottság nem képviselő tagja köteles részt venni a képviselő-testület, bizottság munkájában. A képviselő, a bizottság nem képviselő tagja a testületi munkában való felkészült részvétel mellett rendszeresen ellát önkormányzati megbízatásokat, részt vesz késő délutáni és esti órákban tartandó üléseken, rendezvényeken, egyéb önkormányzati elfoglaltságokon.

(2) A tiszteletdíj csökkentésének szabályait a Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet rögzíti.

4. § (1) A rendeletben felsorolt tiszteletdíjat Győrszemerei Polgármesteri Hivatal havonként utólag számolja el és a tárgyhónapot követő 10. napig gondoskodik a kifizetésről a jogosult által kért módon.

(2) A tiszteletdíj elszámolását a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ellenőrzi és szabálytalanság esetén a polgármesternél intézkedést kezdeményez.

5. § (1) A tiszteletdíjra jogosult a részére megállapított tiszteletdíj egy részéről, illetve teljes összegéről lemondhat határozott, vagy határozatlan időre.

(2) A tiszteletdíjra jogosult a tiszteletdíj lemondásával egyidejűleg megnevezheti azt a közérdekű célt, aminek érdekében a tiszteletdíjról lemondott.

(3) A (2) bekezdésben foglalt jog gyakorolható egyénileg, vagy kollektív módon más tiszteletdíjra jogosulttal együtt.

(4) A (2) bekezdés szerint megnevezett közérdekű célt a Képviselő-testületnek el kell fogadnia, ellenkező esetben új közérdekű célt kell megnevezni. Amennyiben a tiszteletdíjra jogosult nem tud olyan közérdekű célt megnevezni, amit a Képviselő-testület jóváhagy, a tiszteletdíjról nem lehet lemondani.

(5) Amennyiben minden egyes tiszteletdíjra jogosult személy a tiszteletdíjának teljes összegéről lemond, akkor a Képviselő-testület jogosult meghatározni azt a közérdekű célt, amire a tiszteletdíj felhasználható.

6. § (1) A települési önkormányzat költségvetését köti az 5. § szerinti rendelkezések.

7. § (1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Győrszemere, 2020. február 25.

Horváth Gyula
polgármester

Szalay Péter
jegyző

ZÁRADÉK:
A rendelet 2020. …….-án kihirdetésre került.

Győrszemere, 2020. ……

Szalay Péter
jegyző

7. sz. melléklet – 6. napirendi pont

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2020. (……) sz.
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya kiterjed mindazon természetes személyekre, az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, akik részére Győrszemere Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) pénzeszközt ad át, vagy akitől pénzeszközt vesz át.

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Államháztartáson kívüli forrás átadásának szabályai

2. § (1) Az Önkormányzat képviselő-testülete a költségvetésről szóló rendeletében meghatározott előirányzatai terhére céljelleggel támogatást nyújthat.

(2) Támogatásban részesülhet:
a) akinek javára az önkormányzat mindenkori költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra,
b) aki a képviselő-testület által kiírt pályázati felhívásra a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatot nyújtott be,
c) aki az Önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújt be.

3. § (1) Az 1. melléklet szerinti támogatás iránti kérelmet a Polgármesterhez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni szükséges a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján kiállított 2. sz. melléklet szerinti, összeférhetetlenségről és átláthatóságról szóló nyilatkozatot is.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Polgármester döntéshozatalra a képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A támogatásra vonatkozó döntésnek tartalmaznia kell a támogatott nevét, a támogatás összegét, a támogatás célját és a kifizetés módját.

(4) A támogatás kifizetése történhet utólagos elszámolás mellett előfinanszírozás, vagy beszámolást követő utófinanszírozás formájában. A támogatás folyósítása egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítésarányosan történhet.

(5) A képviselő-testület dönthet úgy, hogy a támogatás kifizetését meghatározott saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétéhez köti. Ez esetben a Támogatottnak a saját forrás vagy egyéb forrásból juttatott támogatás meglétét igazolnia kell, vagy meglétére vonatkozóan nyilatkoznia kell.

4. § (1) Az Önkormányzat a Támogatottal a 3. sz. mellékletben meghatározott tartalom értelemszerű alkalmazásával, írásban támogatási megállapodást köt, melynek tartalmaznia kell a támogatás célját, összegét, a megvalósítás helyét, a támogatás felhasználásának időpontját, a teljesítés, illetve az elszámolás határidejét, módját. Az Önkormányzat a támogatási megállapodást közvetlenül a támogatást elnyerő szervezettel, személlyel köti meg.

(2) A támogatási megállapodást a képviselő-testület döntése alapján a Polgármester írja alá.

(3) A támogatás kifizetése előtt, a támogatási megállapodás aláírásával egyidejűleg a Támogatottnak a támogatási megállapodás mellékletét képező nyilatkozatot is ki kell töltenie és alá kell írnia.

(4) A támogatási megállapodás módosításáról a Támogatott írásbeli kérelmére a képviselő-testület dönt.

5. § (1) Nem fizethető ki támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni:

a) a Támogatott egy korábbi támogatási megállapodással összefüggésben benyújtott, vagy benyújtandó lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,
b) a Támogatott csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alá került.

6. § A Támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az Önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

7. § (1) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. Ez alól kivételt képez, amennyiben a támogatási megállapodás a képviselő-testület döntése alapján erről kifejezetten rendelkezik.

(2) A Támogatott köteles a számára juttatott közpénzt hatékonyan, költségtakarékosan, közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatási összegből kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű ráfordítást teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés a képviselő-testület döntése alapján kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási összegből a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti reprezentációs célú kiadások nem teljesíthetők.

(5) A támogatási megállapodás és e rendelet Támogatott által történő megszegése esetén a képviselő-testület a Támogatottat legfeljebb 5 évre kizárhatja az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

8. § (1) A támogatás összegének felhasználásáról a Támogatottnak a támogatás kifizetését, vagy a támogatási cél megvalósulását követő 60 napon belül, vagy a támogatásról szóló döntésben meghatározott elszámolási határidőre elszámolást kell benyújtania az Önkormányzat felé. A támogatás elszámolásának részletes szabályait a támogatási megállapodás tartalmazza.

(2) Amennyiben a Támogatott részére önrész megléte is előírásra került, akkor a Támogatottnak a támogatással és az önerő összegével kell elszámolnia.

(3) A Támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A kérelmet írásban kell benyújtani, legkésőbb az eredeti elszámolási határidő lejártáig. A határidő meghosszabbításáról a Képviselő-testület dönt.

9. § (1) A Támogatott által benyújtott elszámolást a Jegzyő ellenőrzi, melynek során hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(2) A Polgármester dönt az elszámolás elfogadásáról, és igazolja a szakmai megfelelőséget.

(3) A Polgármester a szakmai megfelelőség igazolását követően az elszámolást a hivatal pénzügyi csoportja részére továbbítja a pénzügyi megfelelőség vizsgálata céljából. A Jegyző hiánypótlásra szólíthatja fel a Támogatottat.

(4) A pénzügyi csoport véleményezi az elszámolást, illetve igazolja a pénzügyi megfelelőséget.

(5) A szakmai és pénzügyi megfelelőség igazolása esetén a Polgármester dönt az elszámolás elfogadásáról.

(6) Az elutasított, vagy részben elutasított elszámolásról hozott határozatnak tartalmaznia kell a Támogatott felszólítását a támogatott összeg, illetve a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összeg visszafizetésére vonatkozó rendelkezést.

10. § A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a képviselő-testületet a beszámolás tárgyát képező évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

3. Államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai

11. § (1) Az államháztartáson kívüli forrás átvételénél vizsgálni kell az átvétel következményeként az Önkormányzatnál esetlegesen felmerülő kiadásokat, a pénzeszköz átvétel következményeit.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről a képviselő-testület dönt.

(3) Az államháztartáson kívüli forrás átvételére e rendelet támogatásra vonatkozó szabályait értelemszerűen kell alkalmazni.

4. Záró rendelkezés

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a civil szervezetek támogatásáról szóló 4/2016. (II. 16.) sz. önkormányzati rendelet.

Győrszemere, 2020. február 15.

Horváth Gyula
polgármester

Szalay Péter
jegyző

ZÁRADÉK:
A rendelet 2020. ……..-án kihirdetésre került.

Győrszemere, 2020. …….

Szalay Péter
jegyző

1. sz. melléklet

Győrszemere Községi Önkormányzat

Támogatási igénylőlap

(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)

Egyedi kérelem

1./ Igénylő adatai:

Név: .....

Cím: .....

Levelezési cím, telefon: .....

Adószám (adóazonosító jel): .....

Bankszámla szám: .....

2./ Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:

Név: .....

Cím: .....

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím): .....

3./ Támogatási cél megnevezése:

.....

.....

4./ Támogatás céljának rövid leírása:

.....

.....

.....

5./ Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:

.....napjától .....napjáig

6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	**Ft**
Személyi jellegű kiadások járulékai	**Ft**
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	**Ft**
Bérleti díjak	**Ft**
Reklám, propaganda	**Ft**
Rendezvényszervezési költségek	**Ft**
Csekély értékű ajándék	**Ft**
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	**Ft**
-	**Ft**
-	**Ft**
-	**Ft**
Költségvetés összesen:	**Ft**

7./ A támogatási cél tervezett bevételei:

Saját forrás	Ft
Pályázati forrás	Ft
Egyéb forrás	Ft
Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):	**Ft**
A megvalósítás teljes összege *(egyeznie kell a 6. pontban szereplő„költségvetés összesen" sorral)*	Ft

Győrszemere, ... év ..... hó ..... nap

.....
Igénylő
(pecsét)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási kötelezettségének eleget tett: igen nem

Támogatás kifizethető: igen nem

Győrszemere, ... év ..... hó ..... nap

.....
polgármester

2. sz. melléklet

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A kérelmező neve: .....

Cím (székhely, lakóhely): .....

Születési helye, ideje (*magánszemély esetén*): .....

Cégjegyzékszáma vagy nyilvántartási száma (*szervezet esetén*): .....

Adószáma (*szervezet esetén*): .....

Képviselőjének neve (*szervezet esetén*): .....

„2007. évi CLXXXI. tv.
6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó
a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

1. 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség (*aláhúzandó*)
    a) Nem áll fenn
    b) Fenn áll a ..... pontja alapján
2. 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
    a) Nem áll fenn
    b) Fenn áll a ..... pontja alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Győrszemere, ... év ..... hó ..... nap

.....
Aláírás (cégszerű)

3. sz. melléklet

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létre jött egyrészről

Győrszemere Községi Önkormányzat

Székhely:

Adószám:

Bankszámlaszám:

PIR-szám:

Képviseli:

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató**,

másfelől

.....

Székhely: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószám: .....

Képviseli: .....

mint támogatott, a továbbiakban: **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató a …….. számon iktatott egyedi kérelem alapján, a képviselő-testület

   …… számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.

2. A Támogatott által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható:.....

.....

.....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel:.....

.....

.....

A támogatás megvalósításának helye:.....

.....

.....

A támogatással megvalósuló cél időtartama ..... napjától ..... napjáig tart.

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.
Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB és egyéb járulék tartozása) nincs.
- Csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A támogatási megállapodás 1. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csődfelszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Az 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.) 3. § 42. pontja alapján a költségek fedezetére folyósított támogatásnak az elszámolásával kapcsolatos adóbevallási és az esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettség a támogatott személyt terheli.

Csak magánszemély támogatása esetén kell a szerződésbe belefoglalni:
Az Szja tv. adóelőleg megállapítására vonatkozó 47. § (2) bekezdés, 48. § (4) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak szerint a tárgyévi adóbevallás ellenőrzésekor, amennyiben a kapott támogatás összegét a Támogatott nem megfelelő módon számolta el adóbírság fizetési kötelezettsége keletkezhet.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási-, vagy visszafizetési késedelemben van.
Támogatott vállalja, hogy amennyiben a Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken feltünteti a támogatás tényét.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására ..... Ft, azaz

..... Ft vissza nem térítendő támogatást nyújt, kizárólag a Támogatott részére.

5. A kifizetés pénzátutalással történik a Támogatott ..... számú

..... Bank pénzintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít.

Vagy

A kifizetés pénzátutalással a Támogatott ..... számú

.....Bank pénzintézetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően, az elfogadott összegben utólagosan történik.

6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Győrszemere Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelete, valamint jelen megállapodás tartalmazza.

7. A támogatás felhasználása

7.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

7.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb .....-ig Támogató felé elszámol.

8. Az elszámolás rendje

8.1. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási megállapodás 3. számú melléklete)
b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
e) a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.

8.2. Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egy oldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.

8.3. Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

8.4. Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.

8.5. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma csak a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshet.

8.6. Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása – melyet a számlán fel kell tüntetni – a felhasználás napján érvényes MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.

8.7. Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások – benyújtott számlák összegei – arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el.

8.8. Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: „*Elszámolva Győrszemere Községi Önkormányzat ...sz. támogatási megállapodás terhére ...Ft összegben*”

8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.

Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerinti felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.

8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

8.11. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.

9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.

10. A támogatás a mindenkori hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.

11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.

12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes. Támogatott a folyósított támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten azonnal köteles visszafizetni.

13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.

14. Jelen támogatási megállapodás mellékletét képezi a Támogató ..... számú számlája által benyújtható azonnali beszedési megbízási jogát tartalmazó, visszavonásig érvényes – a Támogatott bankszámla-vezető pénzintézete által leigazolt – „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási megállapodás 2. számú

melléklete). Támogató az azonnali beszedés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja. *(Csak előfinanszírozás esetén)*

15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. *(Csak előfinanszírozás esetén)*
16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
    - az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
    - Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (helyben szokásos módon);
    - Nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
    - kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
    - a támogatott köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;
    - a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.
17. Egyéb kikötések: .....
18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Győri Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.
20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Kelt: .....

.....	.....
Támogatott	Támogató

Ellenjegyzem: Pénzügyileg ellenjegyzem:

Támogatási megállapodás 1. sz. melléklete

NYILATKOZAT

1. A nyilatkozattevő adatai:

Név: .....

Cím (székhely, lakóhely): .....

Levelezési cím: .....

Adószám (adóazonosító jel): .....

ÁFA levonásra jogosult: igen nem

Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: .....

.....

2. Az Önkormányzattól, céljellegű támogatásként elnyert összeg: ..... Ft

3. A támogatási cél megnevezése: .....

4. Elszámolási határidő: .....

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban bekövetkező változásokról az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.

Győrszemere, ...

.....
Aláírás (cégszerű)

Támogatási megállapodás 2. sz. melléklete[1]

Támogatott neve:.....

Támogatott címe: .....

Bankszámla-vezető pénzintézet neve: .....

Címe: .....

FELHATALMAZÓ LEVÉL

a ..... számú támogatási szerződéshez

Felhatalmazzuk bankszámla-vezető pénzintézetünket, hogy Győrszemere Községi Önkormányzat ..... számú számlája által benyújtott azonnali beszedési megbízást a ..... számú számlánk terhére befogadja és teljesítse.

Ez a bejelentésünk visszavonásig érvényes támogatási megállapodás alapján nyújtott ..... Ft erejéig, és csak a jogosult, Győrszemere Községi Önkormányzat írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt: .....

.....
banknál bejelentett cégszerű aláírás

ph.

Bankszámla-vezető pénzintézet által történő nyilvántartásba vétel igazolása:

Kelt: .....

.....
Aláírás (bélegyző)

[1] Amennyiben a támogatás folyósítása utólag történik, a támogatási megállapodás 2. sz. mellékletének kitöltése nem szükséges.

Támogatási megállapodás 3. sz. melléklete

Támogatás elszámolása

1. A támogatott adatai:

- Név: .....
- Cím (székhely, lakóhely): .....
- Levelezési cím, telefon: .....
- Adószám (adóazonosító jel): .....
- Bankszámlaszám: .....
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan ÁFA levonási jogosultsága van-e?

  igen nem arányosítással

- A támogatás összegéből az adóhatóság felé ÁFA befizetést teljesített?

  igen nem

- Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: .....
- A csatolt számlákat kizárólag Győrszemere Községi Önkormányzat ..... sz. támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:

  igen nem *(számlákon bontva, igazolva milyen arányban)*

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: ..... Ft

3. A támogatási cél megnevezése: .....

4. Elszámolási határidő: .....

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen: .....

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen: .....

A költségösszesítő pótlapok száma: ..... db

Kelt: .....

.....
Aláírás (bélegyző)

Költségösszesítő lap

A támogatott neve: .....

Sorszám	Megnevezés	Szállító	Számlaszám	ÁFA nélküli összeg (Ft)	ÁFÁ-val növelt összeg (Ft)	Támogatás terhére elszámolt összeg (Ft)

IGAZOLÁS

1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: .....

.....
Aláírás

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

.....

.....

Dátum: .....

.....
Aláírás

2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét ..... Ft összegben igazolom.

Dátum: .....

.....
Aláírás

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

.....

.....

Dátum: .....

.....
Aláírás

8. sz. melléklet – 7. napirendi pont

BONTÁSI JEGYZŐKÖNYV

amely készült a(z) **Győrszemere Községi Önkormányzat** (Magyarország, 9121 Győrszemere Fő Utca 20), mint Ajánlatkérő által megindított „**Bölcsőde építése Győrszemerén**" tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015 . évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) **Kbt. 115. § Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás** közbeszerzési eljárásban benyújtott **ajánlatok bontásáról**.

Az ajánlattételi felhívásban előírt határidőig (2020.02.18 14:00) a fenti tárgyú eljárásban 3 darab, azaz három ajánlat érkezett.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összeg:
nettó 125256170 HUF

A bontáson a Kbt. 68. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az alábbi adatok kerülnek ismertetésre:

Ajánlattevő neve: FK System Építő Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 9028 Győr Richter János Utca 3

Ajánlati ár nettó HUF. :
179 838 899

Jótállás többlet ideje (további 0-24 hónap a kötelezően előírt 24 hónap felett) /hónap/ :
12

Felelős műszaki vezető MV-É többlet gyakorlati ideje /hónap/ :
75

Ajánlattevő neve: Stifa-Bau Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 9028 Győr Fehérvári Út 101

Ajánlati ár nettó HUF. :
143 935 913

Jótállás többlet ideje (további 0-24 hónap a kötelezően előírt 24 hónap felett) /hónap/ :
24

Felelős műszaki vezető MV-É többlet gyakorlati ideje /hónap/ :
60

Ajánlattevő neve: Nostra Casa Kft
Székhelye: 1027 Budapest Bem József Utca 9

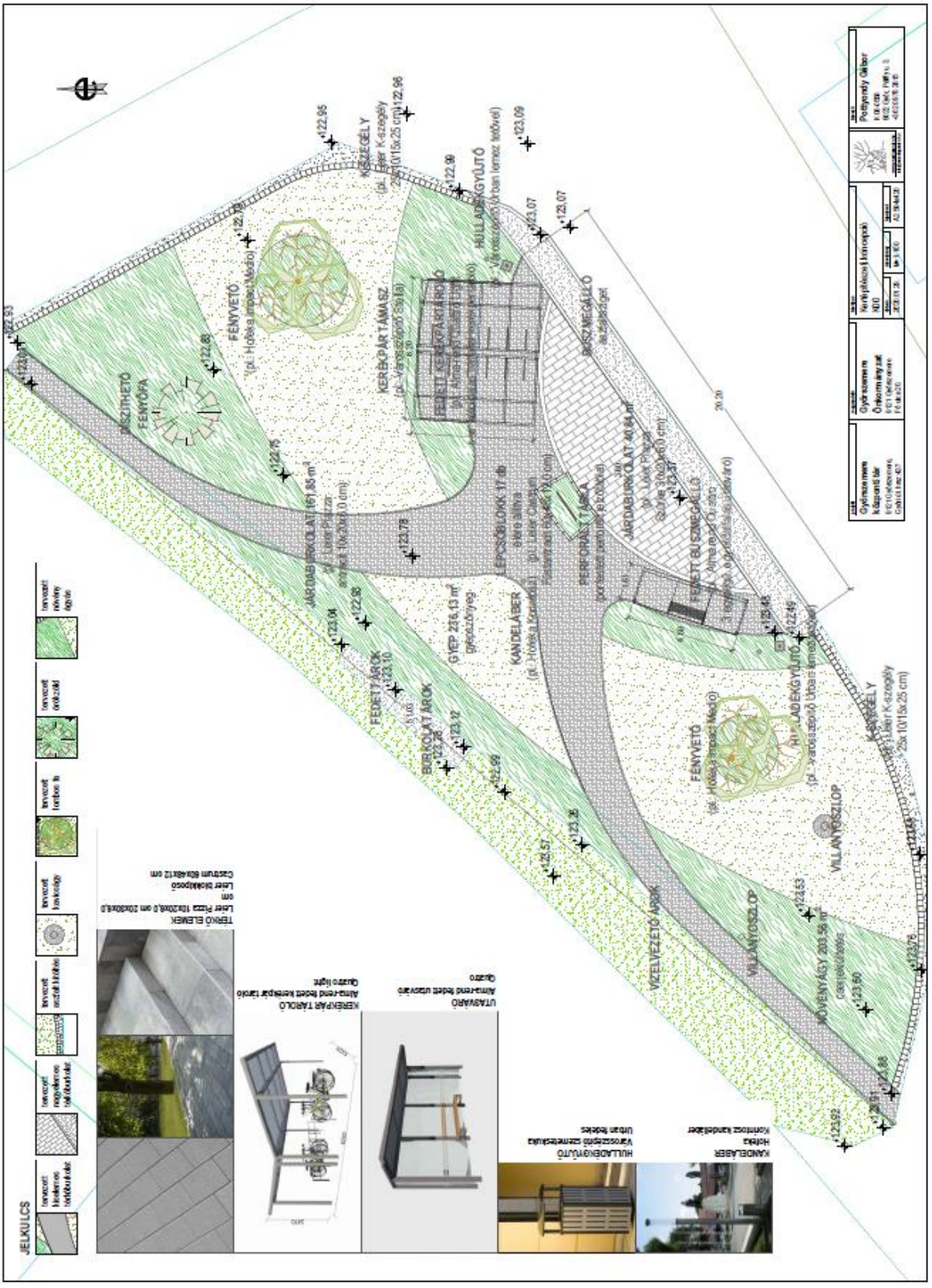
Ajánlati ár nettó HUF. :
138 823 430

Jótállás többlet ideje (további 0-24 hónap a kötelezően előírt 24 hónap felett) /hónap/ :
24

Felelős műszaki vezető MV-É többlet gyakorlati ideje /hónap/ :
123

---

9. sz. melléklet – 11. napirendi pont



Szalay Szabolcs e.v.
9012 Győr, Veres Péter u.60.
Munka száma: 10/2020

GYŐRSZEMERE
Belterület
Adatsz. Szám:2-2/2020

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

A 1624/1 és az 1632 helyrajzi számú földrészletek megosztásáról és határrendezéséről

Méretarány 1:1000

Előzi a ..... sz. vázrajz átvezetése.

A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés
Hrsz.	Alrészlet jel	Alrészlet mű.ága	Alrészlet min. ő	Terület ha. m²	AK	Hrsz.	Alrészlet jel	Alrészlet mű.ága	Alrészlet min. ő	Terület ha. m²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1624/1		kivett, önkormányzati közút		0,2783	0,00	1624/1		kivett, önkormányzati közút		0,2946	0,00	E.ON Zrt. vezetékjog 30476/2010.03.24. *234 m2*	
						1632/1		kivett, beépítetlen terület		0,0777	0,00		
						1632/2		kivett, beépítetlen terület		0,0774	0,00		
						1632/3		kivett, beépítetlen terület		0,0782	0,00		
						1632/4		kivett, beépítetlen terület		0,0795	0,00		
						1632/5		kivett, beépítetlen terület		0,0765	0,00		
						1632/6		kivett, beépítetlen terület		0,0790	0,00		
1632		kivett, beépítetlen terület		0,6419	0,00	1632/7		kivett, beépítetlen terület		0,0758	0,00		
						1632/8		kivett, beépítetlen terület		0,0805	0,00		
				0,9202	0,00					0,9202	0,00		

A változás akaratunknak megfelelően történt:

.....

.....

Győr, 2020.02.04.

Készítő..... **Szalay Szabolcs**

Földm. ig. szám: 7277

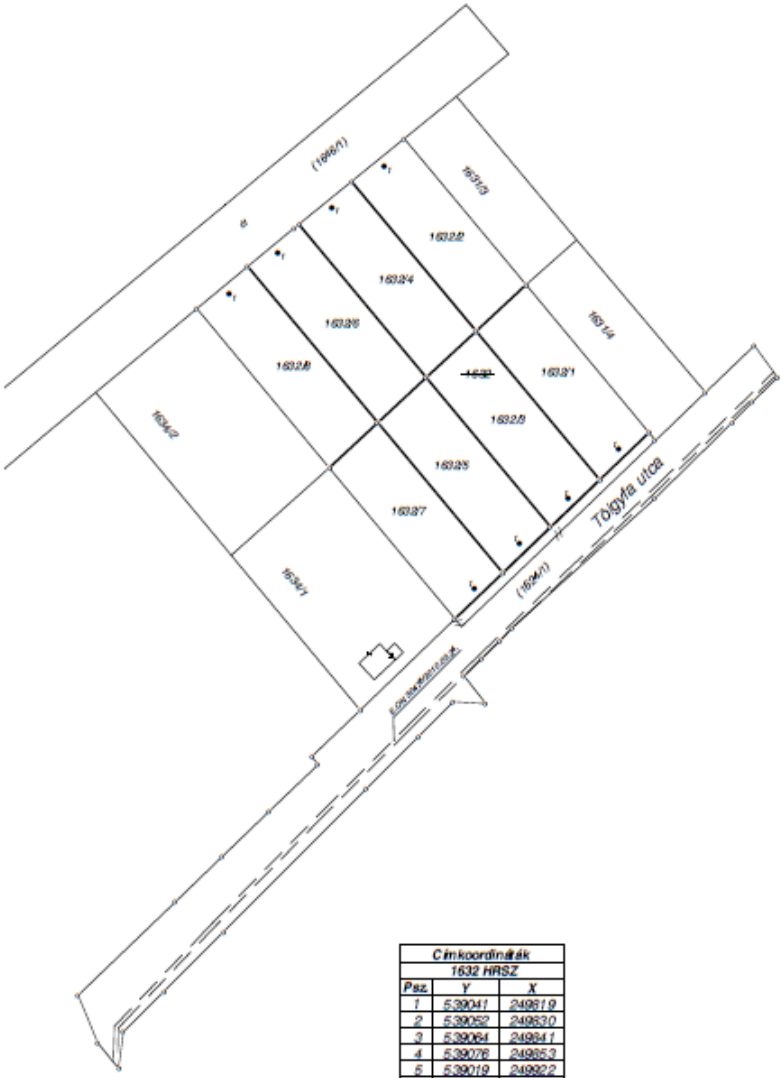
IRM száma: 2310/2017

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a kataszteri számított egy évig hatályos.

Tét, 2020. .....hó.....nap

P.H. *Záradékoló.....*

hg.rend.mln.száma:



Címkoordináták		
1632 HRSZ		
Psz.	Y	X
1	539041	249819
2	539052	249830
3	539064	249841
4	539076	249853
5	539019	249922
6	539006	249912
7	538993	249901
8	538981	249819

11. sz. melléklet – 14. napirendi pont

Győrszemere Községi Önkormányzat 2020. évi kiemelt rendezvényei /tervezet/

rendezvény	időpont	rendező, felelős
Magyar Kultúra Napi rendezvény	január	Faludy György K. H.
Március 15. Kupa	március	iskola
Tanulmányi verseny alsó tagozatosoknak	március	iskola
Költészet napi ünnepély	április	Faludy György K. H.
Hagyományos Térségi Óvodás Néptánctalálkozó	április	óvoda
Környezettudatosság témanap	április	iskola, EGyE, Faludy György K. H.
Generációk Közötti Együttélés Napja	május	iskola
Gyermeknapi játszóház	május	Faludy György K. H.
Tanévzáró ünnepély, ballagás	június	iskola
Szüreti nap	szeptember	képviselő-testület, Faludy György K. H.
Okt. 23. napi műsor	október	iskola és önkormányzat
Márton nap	november	Faludy György K. H.
Kulturális seregszemle	november	iskola
Adventi gyertyagyújtás	december	egyházak, óvoda, iskola, nyugdíjas klubok, EGyE
Mikulás ünnepély és kézműves foglalkozás	december	
Adventi ünnepély	december	Faludy György K. H.
Karácsonyi ünnepély	december	iskola és önkormányzat

Ügyjel: pld
17.9/2020

SZ – 206/19

Megbízási szerződés módosítása

Amely létrejött

Egyrészről **Győrszemere Községi Önkormányzat**
Székhely: 9121 Győrszemere, Fő utca 20.
Adószám: 15727763-2-08
KSH statisztikai számjel: 15727763-8411-321-08
ÁHTI azonosító: 737368
Képviseli: Horváth Gyula polgármester
mint **Megbízó**

Másrészről **RITEK Regionális Információtechnológiai Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság**
Székhelye: 6724 Szeged, Huszár u. 1.
Adószám: 11990778-2-06
Cégjegyzékszám: 06-10-000279
Bankszámlaszám: 12067008-00103023-00100008
Képviseli: Maróti Gábor vezérigazgató
mint **Megbízott**

együttesen **Felek** között, a RITEK Zrt. által adott ajánlat alapján, a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Felek rögzítik, hogy egymással 2018.03.09. napján SZ-53/2018. szám alatt megbízási szerződést kötöttek bizonylatok, kötelezettségvállalások, utalványozások adatfeldolgozói, adattisztítási, adatrögzítő feladatainak elvégzése tárgyában Győrszemere Községi Önkormányzat tekintetében 2018. évre vonatkozóan, amely szerződést 2019.01.01. napján SZ-002/19 számon módosították.

   Felek rögzítik, hogy az 1. pont szerinti szerződést a jelen szerződésben 2020. évre vonatkozóan, az 1. pont szerinti szerződésben rögzített feltételekkel meg kívánják hosszabbítani.

2. Felek az 1. pont szerinti módosított szerződést az alábbiak szerint módosítják:

2.1. A szerződés 1. számú melléklete helyébe a jelen szerződés 1. számú melléklete lép.

2.2. Az 1. pont szerinti szerződés 3. pontja az alábbiakra módosul:

„Jelen szerződés 1. pontjában rögzített feladat elvégzéséért Megbízottat 2020. január-december hónapokra havi **397.900 Ft + ÁFA** – háromszázkilencven-hétezer-kilencszáz forint plusz általános forgalmi adó – megbízási díj illeti meg."

3. A szerződés egyéb pontjai változatlanok maradnak.

Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt képviselőjük útján jóváhagyólag aláírták.

Győrszemere, 2020. január 1.

.....

Megbízó

Horváth Gyula polgármester

Győrszemere Községi Önkormányzat

GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Szeged, 2020. január 1.

.....

Megbízott

Maróti Gábor vezérigazgató

RITEK Zrt.

RITEK ZRt.
6724 Szeged, Huszár u. 1.
Adószám: 11990778-2-06
Bankszámlaszám:
12067008 - 00103023 - 00100008

GYŐRSZEMERE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Feladat	Hónap	Havidíj nettó összege (Ft)	Nettó összesen (Ft)	Bruttó összesen (Ft)
Adatrögzítés (1-12. hó)	12	319 000 Ft	3 828 000 Ft	4 861 560 Ft
Adatszolgáltatás (IKJ, Mérleg, MÁK, ÁFA)	12	51 400 Ft	616 800 Ft	783 336 Ft
2020. évi zárás	1	330 000 Ft	330 000 Ft	419 100 Ft
ÖSSZESEN			**4 774 800 Ft**	**6 063 996 Ft**

Havidíj összesen nettó (Ft) **397 900 Ft**

Ha a Vállalkozó részére dokumentum átadás-átvétele szükséges, azokat Megrendelő postai úton, vagy futárszolgálattal küldi Vállalkozó részére, Vállalkozó előzetes igénye alapján, melynek költsége a Megrendelőt terheli.

M E G B Í Z Á S I S Z E R Z Ő D É S

amely létrejött
Név: **Győrszemere Községi Önkormányzat**
Székhely: **9121 Győrszemere, Fő u. 20.**
Adószám: **15727763-2-08**
Képviseli: **Horváth Gyula polgármester**
mint megbízó, (továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Név: **Kondor Balázs**
Lakcím: **9121 Győrszemere, Felpéci út 230.**
Szül.hely, idő: **Győr, 1993.02.21.**
Anyja neve: **Kassai Márta**
mint megbízott, (továbbiakban: Megbízott) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. A megbízó megbízást ad a megbízott részére erőgépkezelői feladatok ellátására, melyet a megbízott elfogad. A feladatokat a Megbízó utasításai szerint, a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni személyesen, vagy alkalmazottja útján.

II. A megbízás 2020. január 10. napjától határozatlan időre jön létre, annak teljesítése egyedi megrendelések alapján történik oly módon, hogy a feladat megrendelését követő 2 munkanapon belül a Megbízott köteles a munkavégzést megkezdeni, és annak mielőbbi befejezéséről gondoskodni. Megbízott köteles a személyi feltételek biztosításának megszervezésére, ide értve az esetleges helyettesítések biztosítását is.

III. Megbízott vállalja, hogy az erőgépkezelői feladatok elvégzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel, képesítési feltételekkel rendelkezik, amelynek folyamatos biztosítása a Megbízottat terheli.

IV. Megbízó a feladat elvégzéséhez szükséges tárgyi eszközöket – különösen ide értve az erőgépet, annak tartozékaival együtt – a Megbízott rendelkezésére bocsájtja a munkavégzés elvégzésére alkalmas állapotban és módon.

V. Megbízott köteles a munkavégzésre rendelkezésére bocsájtott eszközöket rendeltetésszerűen és szakszerűen használni. A hibás használatból eredő károkért teljeskörű felelősséggel tartozik.

VI. A megbízottat a megbízás teljesítéséért nettó 2.000 Ft/munkaóra összegű díj illeti meg. A megbízási díjon felül a megbízás teljesítésével kapcsolatban költségtérítésre nem jogosult. A díjat a megbízó a feladat teljesítését követően, havi elszámolás alapján, 8 napon belül köteles megfizetni.

VII. A megbízott köteles a megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról folyamatosan tájékoztatni.

VIII. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

Győrszemere, 2020. január 9.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

13. sz. melléklet – 16. napirendi pont

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testületének
……../2020. (…….) önkormányzati rendelete
a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

Tét Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás Társulási Megállapodásában kijelölt önkormányzataként, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontjában foglaltak alapján, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) pontja és a 6. § (2) b) pontja szerint az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya a Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulás által fenntartott Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása Gyermekjóléti és Szociális Intézménye és Napocska Családi Bölcsőde Hálózat (a továbbiakban: Gyermekjóléti és Szociális Intézmény), által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (a továbbiakban: ellátás) igénybe vevőkre terjed ki.

A személyes gondoskodás formái.

2. §

A Szociális és Gyermekjóléti Intézmény által biztosított személyes gondoskodás formái:

a) Szociális alapszolgáltatások:

aa) házi segítségnyújtás,
ab) támogató szolgáltatás
ac) idősek nappali ellátása
ad) családsegítés

b) Gyermekjóléti alapellátás:

ba) család és gyermekjóléti szolgáltatások
bb) gyermekek napközbeni ellátása (családi bölcsőde)

Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja, az ellátási megállapodással összefüggő kérdések

3. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételét megalapozó kérelmet írásban vagy szóban kell benyújtani e rendelet **1. mellékletében** felsorolt telephelyeken.
(2) A kérelem előterjesztése mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt, kitöltött formanyomtatványokat, továbbá az alapszolgáltatás igénylése esetén nyilatkozatot, hogy igénybe vesz-e más szolgáltatónál, intézménynél valamilyen alapszolgáltatást az igénybevevő. A kérelem elbírálásához csatolni kell továbbá az ellátást igénylő jövedelmi és vagyoni helyzetéről nyilatkozatot és az ezt alátámasztó dokumentumokat, kivéve, ha az ellátást

igénybe vevő nyilatkozatban vállalja az intézményi térítési díj megfizetését.

(3) Amennyiben az intézményvezető elutasítja az ellátást igénylőt, úgy az intézményvezető intézkedése ellen a jogosult a kézhezvételt követő nyolc napon belül kifogással élhet a fenntartónál, amely az intézményi ellátásról határozattal dönt.

(4) A kérelem előterjesztését követően az intézmény

a) előgondozást végez: házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás
b) gondozási szükséglet vizsgálatot végez: házi segítségnyújtás

(5) A szociális ellátás igénybevételének megkezdése előtt – a családsegítés kivételével – az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője írásban az ellátási forma szerinti megállapodást köti az intézménnyel. A megállapodás megkötésére az intézményvezető jogosult.

Külön eljárás keretében és a külön eljárás nélkül biztosítható ellátás esetei.

4. §

(1) A Gyermekjóléti és Szociális Intézmény által külön eljárás keretében biztosítható ellátás esetei:
a) ha az igénybevevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna,
b) háziorvos, kezelő orvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása szükséges,
c) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított ellátást igényli,
d) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a kapcsolat hiánya az igénylő életét, testi épségét veszélyezteti.

(2) Az intézményvezető jogosult krízishelyzetben külön eljárás lefolytatása nélkül az ellátás biztosításáról dönteni.

Az ellátás megszüntetésének esetei és módjai.

5. §

(1) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézményvezetőnél. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

(2) Az intézményvezető megszünteti az ellátást, ha másik ellátási forma indokolt, vagy másik intézményi elhelyezés indokolt, továbbá ha az ellátást igénybevevő a házirendet súlyosan megsérti, valamint a szolgáltatás biztosítása a továbbiakban nem indokolt.

(3) Az ellátás megszüntetésről az intézményvezető írásban értesíti az igénybevevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető panasz lehetőséget. Ha az igénybevevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó, vagy a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

(4) Az ellátás megszüntetésekor a felek elszámolnak az esedékes, illetve hátralékos térítési díj befizetési kötelezettségről; továbbá az intézménnyel, illetve a jogosulttal szembeni követelésről, kárigényről, azok esetleges előterjesztési és rendezési módjáról; valamint a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

A személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértéke, a fizetésre kötelezettek köre, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei és módjai.

6. §

(1) A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a tárgy évre tervezett szolgáltatási önköltség és a tárgy évre tervezett normatív állami hozzájárulás, támogató szolgáltatás esetén a tárgyévi szolgáltatási önköltség és a szolgáltatás külön jogszabály szerinti tárgy évi költségvetési támogatásának a különbözete.

(2) A családi napközi, illetve az idősek napközbeni ellátása esetében az intézményi térítési díjat ellátási napra kell megállapítani.

(3) A házi segítségnyújtás keretében csak a gondozottak lakásán végzett gondozási tevékenységért számítható fel térítési díj.

(4) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó tárgy évi szolgáltatási önköltség és a tárgy évi normatív állami hozzájárulás különbségének egy ellátási órára jutó összegét.

(5) A támogató szolgáltatás intézményi térítési díja a tárgy évi szolgáltatási önköltség és a tárgy évi normatív állami hozzájárulás különbsége alapján megállapított támogató szolgálati óradíjból és kilométerdíjból áll.

(6) Az óradíj megállapítására a házi segítségnyújtás óradíjának megállapítására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A kilométerdíj nem haladhatja meg az adott évben a szállításra betervezett kiadásoknak az előző év tényleges adatai alapján megállapított éves futott kilométerre és egy gépkocsira jutó összegét.

(7) A támogató szolgáltatás igénybe vétele során szociálisan rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy. A szociális rászorultság igazolására elfogadható bizonyítékokat a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vételéről szóló külön jogszabályok határozzák meg.

(8) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

(9) Az ellátások személyi térítési díjának csökkentése vagy elengedése iránti kérelmeket az intézményvezető bírálja el.

(10) Az intézményi térítési díjakat e rendelet **2. melléklete** tartalmazza.

7. §

(1) Jelen rendelet megalkotásához a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésének megfelelően a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei hozzájárultak.
(2) Jelen rendelet 2020. április 1-jén lép hatályba.
(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg Tét Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Többcélú Társulása által fenntartott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2019. (III.28.) önkormányzati rendelete hatályát veszti.

Bánfi Lajos
polgármester

Bereczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

Kihirdetési záradék:
E rendeletet Tét Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. ……-i testületi ülésen fogadta el.

Kihirdetve: A helyben szokásos módon,
2020. …….. napján

Bereczkiné dr. Kovács Piroska
jegyző

1. melléklet
a ……../2020 .(……..) önkormányzati rendelethez

Szociális alapszolgáltatások

Család és gyermekjóléti szolgáltatások
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

Támogató szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

Házi segítségnyújtás
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

⇨ **Idősek nappali ellátása**
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

⇨ Nappali szociális ellátás telephelyei:
9111 Tényő, Győri u.67.
9100 Tét, Fő u. 37.

Gyermekjóléti alapellátás

Család és Gyermekjóléti Szolgálat
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

Család és Gyermekjóléti Központ
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

Gyermekek napközbeni ellátása/Családi bölcsőde/
9100. Tét, Fő u. 94.

⇨ **Tel.: (96) 561-061**

⇨ Gyermekek napközbeni ellátás telephelyei:
9136 Rábacsécsény, Sibrik M. u.5.

9142 Rábapatona I. Iskola tér 1.

9142 Rábapatona II. Iskola tér 1.

2. melléklet
a …/2020. (…..) önkormányzati rendelethez

A Gyermekjóléti és Szociális Intézmény ÁFA szempontjából alanyi adómentes körbe tartozik, ennek megfelelően megállapított térítési díjak áfa mentesek.

Intézményi térítési díjak
2020. év

Családi bölcsőde

Rábacsécsény

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	910 000
2020. évi tervezett önköltség		4 752 664
Ellátottak száma	fő	4
Gondozási napok száma		240
Éves gondozási nap összesen	240*4	960
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	4 951
Állami támogatás összege	4 főre	3 640 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	3 792
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		1 159
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/nap**	**1 155**

Rábapatona I.

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	910 000
2020. évi tervezett önköltség		9 041 992
Ellátottak száma	fő	6
Gondozási napok száma		240
Éves gondozási nap összesen	240*6	1440
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	6 279
Állami támogatás összege	6 főre	5 460 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	3 792
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		2 487
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/nap**	**2 485**

Rábapatona II.

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	910 000
2020. évi tervezett önköltség		4 839 126
Ellátottak száma	fő	4
Gondozási napok száma		240
Éves gondozási nap összesen	240*4	960
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	5 041
Állami támogatás összege	4 főre	3 640 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	3 792
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		1 249
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/nap**	**1 245**

A Társulás a többi tagtelepülésen nem tart fenn családi bölcsődét, a települések a fenti intézményekkel láttathatják el a feladatot.

Idősek nappali ellátása

Tét

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	285 000
2020. évi tervezett önköltség		5 113 449
Ellátottak száma	fő	10
Gondozási napok száma		251
Éves gondozási nap összesen	251*10	2 510
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	2 037
Állami támogatás összege	10 főre	2 850 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	1 014
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		1 023
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/nap**	**1 020**

Idősek nappali ellátása

Tényő

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	285 000
2020. évi tervezett önköltség		4 835 329
Ellátottak száma	fő	7
Gondozási napok száma		251

Éves gondozási nap összesen	251*7	1 757
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	2 752
Állami támogatás összege	7 főre	1 995 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	1 135
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		1 617
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/nap**	**1 600**

A Társulás a többi tagtelepülésen nem tart fenn intézményt idősek nappali ellátására, a települések a fenti intézményekkel láttathatják el a feladatot.

Házi segítségnyújtás

Személyi gondoskodás

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	429 000
2020. évi tervezett önköltség (88 %)		9 119 085
Ellátottak száma	fő	15
Gondozási napok száma		251
Éves gondozási nap összesen	251*15	3 765
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	2 422
Állami támogatás összege	15 főre	6 435 000
1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap	1 709
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége		713
1 órára jutó különbség	713/8	89
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/óra**	**85**

Házi segítségnyújtás

Szociális segítés

1 főre jutó éves állami támogatás összege	Ft/fő/év	25 000
2020. évi tervezett önköltség		1 243 511
Ellátottak száma	fő	3
Gondozási napok száma		251
Éves gondozási nap összesen	251*3	753
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség	Ft/fő/nap	1 651
Állami támogatás összege	3 főre	75 000

1 ellátottra 1 napra jutó állami támogatás összege	Ft/fő/nap		100
1 ellátottra 1 napra jutó önköltség és állami támogatás különbsége			1 551
1 órára jutó különbség	1551/8		194
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/fő/óra**		**190**

Támogató szolgáltatás

Szállítás

2020. évi tervezett önköltség 16 455 238*0,7			11 518 667
teljesítendő km 3910*5		19550	
1 km-re jutó önköltség	Ft/km		589
Állami támogatás összege			11 196 500
1 km-re jutó állami támogatás összege	Ft/km		573
1 km-re jutó önköltség és állami támogatás különbsége			16
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	**Ft/km**		**15**

Személyi segítés

2020. évi tervezett önköltség 16 455 238*0,3	Ft		4 936 571
szolgálati óra 251*8			2 008
1 szolgálati órára jutó önköltség			2 458
Állami támogatás összege			4 798 500
1 szolgálati órára állami támogatás összege			2 390
1 szolgálati órára jutó önköltség és állami támogatás különbsége			68
Fenntartó által megállapított intézményi térítési díj	Ft/óra		**65**

Bányagép Kft.

Bányászat, Technológia, Környezetgazdálkodás

Győrszemere Község Önkormányzata
9121 Győrszemere, Fő utca 20.

Tisztelt Képviselőtestület, Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Úr!

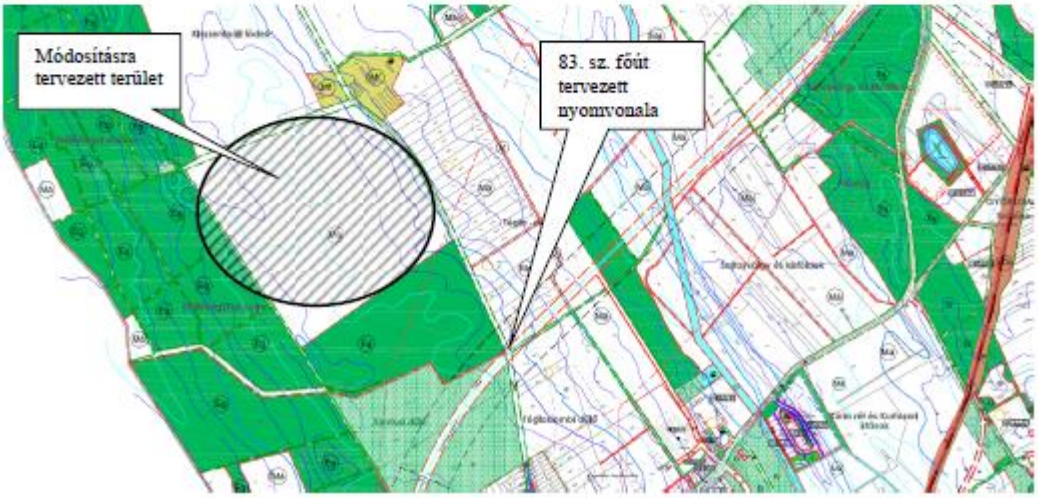
Társaságunk a Bányagép Kft. nyersanyag gazdálkodási tervezéssel és üzemeltetéssel foglalkozó vállalkozás, mely megbízást kapott az **S/S Szolgáltató Kft.** (8553 Lovászpatona, Központi Major hrsz 038/43) részéről, hogy a tervezett 83 sz. gyorsforgalmi út építéséhez kapcsolódóan töltésépítési nyersanyag lelőhelyek kutatására és feltárásuk engedélyeztetésére.
Az S/S Szolgáltató Kft. és elődje 1990 –től folytat bányászati tevékenységet Ugod térségében, illetve 2016 -tól országszerte több helyen. A vállalkozás saját tulajdonú gépparkkal és hozzáértő kollégákkal rendelkezik.
Az építendő gyorsforgalmi út alapanyag kiszolgálásának érdekében olyan töltésépítésre alkalmas szemcsés anyagokat kerestünk, amelyek kitermelése és beszállítása során az alábbi feltételek teljesülnek:

- alkalmasak földmű építési anyagnak
- kitermelésük nem ütközik jogszabályokba
- az ingatlan, amely alatt található nincs védett természeti területen és védett régészeti helyszínen
- lehetőleg távol esik lakott területtől
- az anyag szállítása megoldható közút igénybevétele nélkül
- az ingatlan tulajdonosával megállapodás köthető a területhasználatra

Az S/S Szolgáltató Kft. a **Győrszemere 016/1** -es helyrajzi számon 2019 -től nyersanyagkutatási (bányászati) joggal rendelkezik. Előzetesen, az archív geológiai adatok és a geofizikai műszeres mérések alapján értékelhető mennyiségű és minőségű ásványi nyersanyagot azonosítottunk. A területet a fentebb említett nyersanyag kitermelési feltételeknek megfelelően alkalmas területnek találtuk.
Fontos továbbá, hogy a nyersanyag beszállítása az útépítésre oly módon tud megvalósulni, hogy sem fontosabb közút igénybevétele, sem lakott terület érintettsége nem áll fönn.

2234 Maglód, Sugár u. 120. iroda@banyagep.hu
www.banyagep.hu

A nyersanyag kitermelő hely tervezett működése az útépítés befejezéséig tartana, és tájrendezését követően visszaadásra kerül az ingatlantulajdonos részére további mezőgazdasági hasznosítás céljára. A nyersanyag kitermelését bányászati engedélyek alapján szeretnénk megtenni, amely engedélyezés több hatósági jóváhagyás összességéből tevődik össze. Egyik hozzájárulás a települési önkormányzat engedélye, amely az adott bányászati beruházási terület „különleges bányászati terület" övezeti átsorolását foglalja magába.



A tervezett beruházás területe a hatályos külterületi szabályozás alapján „Má" mezőgazdasági általános övezetbe tartozik jelenleg.

A fentiek ismeretében kérjük a tisztelt önkormányzatot és képviselő testületet, támogassák törekvéseinket és **járuljanak hozzá a helyi építési szabályzat és külterületi rendezési terv módosításához a Győrszemere 016/1 hrsz. tekintetében.**

A szükséges eljárást a vonatkozó jogszabályok értelmében az önkormányzatnak kell kezdeményezni azonban ennek költségét és a tervezővel történő egyeztetését (adatközlést) teljes mértékben vállaljuk.

Az S/S Szolgáltató Kft. megbízásából tisztelettel:

Varga László
Bányagép Kft.
ügyvezető igazgató

NYILVÁNOS AJÁNLATTÉTEL
az Önkormányzati Magyar Államkötvények forgalomba hozataláról

Általános információk és kibocsátói felhatalmazás

Az Önkormányzati Magyar Államkötvény elnevezésű államkötvény (Önkormányzati Magyar Államkötvény) forgalomba hozatalára a vonatkozó jogszabályi felhatalmazás alapján és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény szerint a pénzügyminiszter mint államháztartásért felelős miniszter által elfogadott éves finanszírozási terv – a jelen sorozat indulásakor a 2020. évi Finanszírozási Terv - keretében és abban kapott felhatalmazás szerint az ÁKK. Zrt. Finanszírozási Bizottsága által meghozott határozat alapján kerül sor.
A Magyar Állam („Kibocsátó") a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény (továbbiakban: Tpt.) és a kötvényről szóló 285/2001 (XII. 26.) Korm. rendelet alapján és az éves központi költségvetési törvény szerint, Önkormányzati Magyar Államkötvény elnevezéssel, fix kamatozású államkötvényt hoz forgalomba.
Az Önkormányzati Magyar Államkötvényben a Kibocsátó arra vállal kötelezettséget, hogy az abban megjelölt névértéket és annak a vásárlás időpontjában érvényes kamatfeltételek szerint járó kamatát, az értékpapír mindenkori tulajdonosának, illetve birtokosának megfizeti.
Az Önkormányzati Magyar Államkötvény névértékére és kamatára vonatkozó igény a Kibocsátóval szemben nem évül el.
Az Önkormányzati Magyar Államkötvény kibocsátásából befolyó összeg a központi költségvetés költségvetési hiányának részbeni finanszírozására, valamint az államháztartás központi alrendszere adósságának megújítására szolgál. Az Önkormányzati Magyar Államkötvény által megtestesített adósság az államadósság részét képezi.

1. A forgalomba hozatalra kerülő értékpapírok adatai

Elnevezés:	Önkormányzati Magyar Államkötvény
Sorozatszám:	2023/Z
ISIN-kód:	HU0000404173
Kamatozás kezdőnapja:	2020. január 15.
Lejárat napja:	2023. május 24.
Névérték:	10.000,-Ft, azaz Tízezer forint
Értékpapír-típus:	névre szóló értékpapír
Az előállítás módja:	dematerializált értékpapír

2. A forgalomba hozatal feltételei

Az Önkormányzati Magyar Államkötvények forgalomba hozatala adagolt kibocsátás útján történik.

A Forgalomba hozatal jellege:	Nyilvános
Az értékesítés kezdő és várható záró időpontja:	2020. január 14. – 2023. május 19.
Forgalomba hozatalra meghirdetett mennyiség:	150.000.000.000 forint, azaz Százötvenmilliárd forint

Forgalomba hozatali ár:	A forgalomba hozatal első napján a névérték, ezt követően a névérték és a felhalmozott kamat összege
A fizetés módja:	A forgalomba hozatal során az értékesítés előfeltétele, hogy az érintett befektető részére értékesítésre kerülő Önkormányzati Magyar Államkötvények ellenértéke hiánytalanul forintban a befektető ügyfélszámláján rendelkezésre álljon. Ennek hiányában az ellenérték megfizetése banki átutalással teljesíthető. Az Önkormányzati Magyar Államkötvényt megvásárolni csak a Forgalmazók számára benyújtott, írásban vagy más - a befektetési vállalkozásokról és az árutőzsdei szolgáltatókról, valamint az általuk végezhető tevékenységek szabályairól szóló 2007. évi CXXXVIII. törvény szerinti - tartós adathordozón rögzített vételi nyilatkozat megtételével lehet.

3. Kamatozás, kamatfizetés és törlesztés

Kamatozás:	Az Önkormányzati Magyar Államkötvény fix kamatozású, éves kamatfizetésű, **a kamat mértéke évi 1%** p.a., azaz évi egy százalék. Az elérhető maximális éves hozam mértéke (értékpapír hozam mutató – EHM): 1%. A másodpiaci forgalomban történő vásárlás esetén elérhető hozam aktuális mértékét (EHM) a forgalmazóhelyeken a 82/2010. (III.25.) Korm. rendelet alapján kifüggesztett árfolyam táblázat tartalmazza. Az első kamatidőszak esetében – értve ezalatt a 2020. január 15. napjától (ezt a napot is beleértve) 2021. május 24. napjáig (ezt a napot nem beleértve) terjedő időszakot - a kifizetendő időarányos kamat mértéke 1,36%, azaz egy egész harminchat század százalék.
A kamatfizetés évente a következő napokon és mértékkel történik:	**2021. május 24. 1,36%** **2022. május 24. 1,00%** **2023. május 24. 1,00%**
Kamatszámítás algoritmusa:	Tényleges/tényleges
Törlesztés:	A névérték visszafizetése a lejáratkor egy összegben esedékes.
Hirdetmények:	Az Önkormányzati Magyar Államkötvénnyel kapcsolatos közleményeket a Kibocsátó az ÁKK Zrt. www.akk.hu oldalán, valamint az MNB által

hivatalosan kijelölt információtárolási rendszerként működtetett kozzetetelek.mnb.hu oldalon teszi közzé.

4. Az Önkormányzati Magyar Államkötvények vásárlóinak köre

Az Önkormányzati Magyar Államkötvényeket a forgalomba hozatal során (elsődleges piacon) és a forgalomba hozatalt követően (másodlagos piacon) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerinti helyi önkormányzatok mint jogi személyek szerezhetik meg és ruházhatják át egymás között.

A Kibocsátó a jogszabályok által előírt befektetői célpiac és azon belül a befektetői célcsoport meghatározásnak az Önkormányzati Magyar Államkötvények vásárlására jogosultak körének fenti meghatározásával kíván megfelelni, összhangban azzal, hogy az Önkormányzati Magyar Államkötvény kondícióinak kidolgozása során kifejezetten és kizárólagosan a tényleges likvid forrásokkal rendelkező, alacsony kockázatú, rövid távra is megvásárolható befektetést kereső helyi önkormányzatok elérését célozta meg, és kifejezetten nem tekinti az Önkormányzati Magyar Államkötvények jellemzőivel és kibocsátói céljával összeegyeztethetőnek a vásárlói körből kizárt személyeket.

Egyéb tájékoztatás

A forgalomba hozatal és forgalmazás általános feltételeit az „ISMERTETŐ ÖNKORMÁNYZATI MAGYAR ÁLLAMKÖTVÉNY ELNEVEZÉSŰ, 2023/Z SOROZATSZÁMÚ ÁLLAMKÖTVÉNYEK NYILVÁNOS FORGALOMBA HOZATALÁHOZ." című, 2020. január 14. napjától hatályos dokumentum tartalmazza, mely 2020. január 10-től (kiadás időpontja) megtekinthető a forgalmazóhelyeken, az ÁKK Zrt. saját honlapján (www.akk.hu), valamint az MNB által üzemeltetett honlapon (kozzetetelek.mnb.hu).

Budapest, 2020. január 10.

Államadósság Kezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság